

ETIKAI KÓDEX

[Tárgy]



kontron

DOKUMENTUM ADATLAP

Cím	ETIKAI KÓDEX		
Típus	Choose an item.		
Verzió	4.0		
Státusz	Kiadott		
Kibocsátva	2023. 06. 28.		
Hatókör	Kontron Hungary Kft. és Kontron Operations Hungary Kft.		
Azonosító	Click or tap here to enter text.	MB-azonosító	2023
File-név	Kontron_Etikai_kodex_2023		
Készítette	Ferenczy Tamás		
Ellenőrizte	Parnaki Tamás		
Felelős vezető	Szabó Péter Dezső		

VERZIÓTÖRTÉNET

Verziószám	Változás ideje	Változás jellege	Változást végezte
1.0	2022. 04. 19.	Első munka verzió	S&T
2.0	2022.05.03.	Második munka verzió	S&T
3.0	2023.03.22.	Kontronosítás	Kontron
4.0	2023.06.28.	A közérdekű bejelentésekről, valamint a visszaélések bejelentésével összefüggő szabályokról szóló 2023. évi XXV. törvény integrálása	Kontron

© A jelen dokumentum tartalmát kizárólag Kontron Hungary Kft. és Kontron Operations Hungary Kft. által feljogosított személyek ismerhetik meg. A jelen dokumentum tartalmát vagy azzal összefüggésben minden olyan információt, amelynek közlése a Kontron Hungary Kft. / Kontron Operations Hungary Kft. vagy a vele kapcsolatban álló más jogalany vonatkozásában hátrányos következménnyel járna, ezek hátrányos megítélését eredményezhetné, vagy gazdasági érdekeiket sértené vagy veszélyeztetné üzleti titokként kötelesek kezelni és illetéktelen személyek tudomására nem hozhatják. A dokumentum árusítása, másolása, részben vagy egészben történő felhasználása, illetve az azzal történő egyéb módon való rendelkezés kizárólag a Kontron Hungary Kft. / Kontron Operations Hungary Kft. előzetes, kifejezett írásos engedélyével történhet. A dokumentumban említett nevek és védjegyek az azokhoz kapcsolódó termékeket gyártó/forgalmazó vállalatok bejegyzett védjegyei, melyek törvényi oltalom alatt állnak. A jelen dokumentum tartalmának üzleti titokként történő kezelése tekintetében, Kontron Hungary Kft. és Kontron Operations Hungary Kft., illetve az általa feljogosított személyeket határozatlan ideig terheli a titoktartási kötelezettség.



KONTRON HUNGARY KFT.

KONTRON OPERATIONS HUNGARY KFT.

ETIKAI KÓDEX

(KIEGÉSZÍTVE A VISSZAÉLÉS-BEJELENTÉSI RENDSZERRE VONATKOZÓ
SZABÁLYOKKAL)

4. kiadás

A Kontron cégcsoport magyarországi tagjai, a Kontron Hungary Kft. és a Kontron Operations Hungary Kft. jelen dokumentumnak a honlapjukon és Intranet rendszerükben közzétett mindenkor elektronikus változatát tekintik irányadónak! A dokumentum kinyomtatott és elektronikus verziója közötti bármely eltérés esetén a mindenkor elektronikus változat tekintendő irányadónak.

Hatályba léptette:

.....
Szabó Péter Dezső

Ügyvezető Igazgató

Budaörs, 2023. június 28.

BEVEZETŐ AZ AKTUALIZÁLT SZABÁLYZATHOZ

Tisztelt Munkatársaim!

A jelen Szabályzat a Kontron cégcsoport magyarországi tagjainak, a Kontron Hungary Kft.-nek és a Kontron Operations Hungary Kft.-nek munkavállalóira egyaránt vonatkozó etikai szabályok és irányelvek gyűjteményének aktuális, felülvizsgált és bővített változata.

Az aktuális Szabályzatban helyet kapott számos olyan rendelkezés és magyarázat, amely válaszol az üzleti élet, a munka világa jelenlegi kihívásaira és elvárásaira, egyúttal biztosítani hivatott, hogy az itt leírtak valódi „élő” sorvezetőt adjanak mindenki kezébe a felmerülő kérdések megválaszolásához, a Kontron pedig az IT szolgáltatások gyorsan változó piacán is tartósan magas erkölcsi színvonalat képviselhesen, belső viszonyainkban és üzleti kapcsolatainkban egyaránt. Ezen célkitűzésekkel összhangban a jelen Szabályzat egyúttal implementálja az Európai Parlament és a Tanács az uniós jog megsértését bejelentő személyek védelméről panaszokról szóló 2019/1937 (EU) irányelvet („Irányelv”) átültető, a közérdekű bejelentésekről, valamint a visszaélések bejelentésével összefüggő szabályokról szóló 2023. évi XXV. törvényben („Bejelentővédelmi Törvény”) foglalt rendelkezéseket.

A magyar piacon immár két társaság, a Kontron Hungary Kft. és a Kontron Operations Hungary Kft. szoros együttműködésével fokoztuk jelenlétünket és hatékonyságunkat.

Nincs külön Kontron, vagy Kontron Operations etika, mindkét társaság egyformán magas színvonalon és minden munkatárs egyenrangú hozzájárulásával képviseli a tőlünk megszokott üzleti színvonalat, ezért a két társaság együttműködésére tekintettel is indokolt volt azonos elvek mentén megfogalmazni az etikai elvárásokat, a közös munka ilyen tárgyú követelményeit.

A fejlődés és a fejlesztés nem áll meg a szabályozó dokumentumok aktualizálása szintjén, kiemelt figyelmet fordítunk a szabályok mélyebb megértésére, elsajátítására és követésére, ideértve új módszerek bevezetését is. A konstruktív javaslatokat és visszajelzéseket továbbra is várjuk és köszönettel fogadjuk.

Kérek minden munkatársat, hogy elkötelezetten vegyen részt a szabályok elsajátításában, a változások követésében, és a képzéseken. Felelős magatartással és szabálykövetéssel, azaz személyes példánkkal segítsük a közös munkát!

Budaörs, 2023. június 28.

Szabó Péter Dezső

ügyvezető igazgató

TARTALOMJEGYZÉK

KONTRON HUNGARY KFT.	3
KONTRON OPERATIONS HUNGARY KFT.	3
ETIKAI KÓDEX.....	3
(KIEGÉSZÍTVE A VISSZAÉLÉS-BEJELENTÉSI RENDSZERRE VONATKOZÓ SZABÁLYOKKAL)	3
Bevezető az aktualizált szabályzathoz	5
BEVEZETÉS AZ ETIKAI SZABÁLYAINKBA.....	8
A kontron FILOZÓFIÁJA.....	8
1.1 A Kontron küldetése	9
1.2 A Kontron céljai	9
1.2.1 Magatartási normák	9
1.2.2 Gazdasági elvek	12
1.2.3 Összeférhetetlenség az üzletvitelben	12
1.2.4 Tájékoztatás.....	12
1.2.5 Az üzletpolitikai elvek alkalmazása.....	12
KÖVETENDŐ ÁLTALÁNOS ETIKAI NORMÁK	12
2.1 Elvárások a munkavállalókkal szemben	12
2.2 Vezetők és beosztottak	13
2.2.1 Elvárások a vezető beosztású munkavállalókkal szemben	13
2.2.2 A beosztott munkatársakkal kapcsolatos követelmények.....	13
2.2.3 A Kontron társaságok és a belső szervezeti egységek közötti kapcsolattartás, együttműködés magatartási követelményei	14
2.3 Piaci magatartás	14
2.3.1 Vevők	14
2.3.2 Szállítók.....	14
2.3.3 Konkurencia és verseny	14
3. ZAKLATÁS ÉS BÁNTALMAZÁS TILALMA	15
3.1 Eljárásrend zaklatási esetben	15
3.2 Bejelentés, vizsgálat, jogkövetkezmények	15
3.3 Tiltott magatartások	16
3.4 Magatartási követelmények (tedd/ne tedd):	16
4. ÖSSZEFÉRHETETLENSÉG	17
5. TITOKTARTÁS	17
6. SZEMÉLYES NYERESÉGRE IRÁNYULÓ TEVÉKENYSÉG	17
7. A TULAJDON TISZTELETE.....	17
8. ÜZLETI ELŐNYÖK.....	18
9. A kontron JÓ HÍRNEVE	18
10. KÉPVISELET, KÖZSZEREPLÉS.....	19
11. Bejelentővédelmi Törvény alapján tett bejelentések	19
11.1 A visszaélés-bejelentési rendszerbe bejelenthető szabálysértések köre	19
11.2 A visszaélés-bejelentési rendszerbe bejelentést tehető személyek köre.....	20
12. Etikai bizottság, etikai eljárás, bejelentési-csatornák.....	20
12.1 Tagok	20
12.2 Etikai eljárás – belső visszaélés-bejelentési csatorna	21
12.3 Garanciális szabályok.....	22
12.4 Külső visszaélés-bejelentési csatornák	23
12.5 Felelősök.....	24
13. ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK.....	25

13.1 Felülvizsgálat25

13.2 Hatálybalépés25

1. sz. melléklet26

2. sz. melléklet27

BEVEZETÉS AZ ETIKAI SZABÁLYAINKBA

A tisztességes üzleti életnek nem csupán a jogszabályok és a tilalmak képezik alapját, hanem a hosszú idő alatt kialakult, piaci elvárassá fejlődött kölcsönös etikai szabályok és elvárások is, melyeket attól függetlenül is betartunk, hogy arra törvények köteleznének.

A Kontron megítélését nem csak a szakmai képességek és a sikerek befolyásolják, hanem üzleti magatartásunk is. A Kontron azon emberek erkölcsi mércéjének megtestesítője is, akik a szervezetet alkotják. Az etikus munkakörnyezet nem korlátozza, hanem éppen ellenkezőleg, támogatja és megszilárdítja azt az egyéni meggyőződést, hogy etikusan lehetünk eredményesek, sikeresek.

A vezetés kötelessége, hogy a vállalatokat becsületesen, tisztességesen irányítsa, a munkatársaké pedig az, hogy saját munkakörnyezetükben ehhez személyesen hozzájáruljanak: minden munkavállalótól elvárjuk, hogy mindenkor, bármilyen körülmények között etikusan viselkedjen!

Küldetésünk, hogy vevőinket, partnereinket felelősségteljesen, tisztességesen és udvariasan szolgáljuk, csapataink egységét és erkölcsi színvonalát pedig óvjuk és fejlesszük.

A Kontron szilárd, hosszan tartó kapcsolatra törekszik minden relációban, vevőkkel, tulajdonosokkal, munkavállalókkal, szállítókkal, hitelezőkkel egyaránt. Korrekt és átlátható kapcsolatokra törekszünk az állami szervekkel, intézményekkel, hatóságokkal és a nyilvánossággal.

Az Etikai Kódex alapvető célja a vállalati kultúránk tudatos és öntudatos alakítása. A Szabályzat nem statikus eszköz, folyamatosan reflektálnia kell az újabb és újabb kihívásokra, a felmerülő körülményekre, ezért fejlesztését magától értetődő kötelességnek tartjuk.

Az itt rögzített szabályok érvényesítésével a Kontron jóhírnevének megőrzését, erősítését, belső és külső kapcsolatainkban az egységes, transzparens és kiszámítható magatartást kívánjuk szolgálni.

Ezen proaktív célkitűzésekkel összhangban és a vonatkozó jogszabályi előírásoknak megfelelően a Kontron az Európai Parlament és a Tanács az uniós jog megsértését bejelentő személyek védelméről panaszokról szóló 2019/1937 (EU) irányelvet („Irányelv”) átültető, a közérdekű bejelentésekről, valamint a visszaélések bejelentésével összefüggő szabályokról szóló 2023. évi XXV. törvényben („Bejelentővédelmi Törvény”) foglalt rendelkezéseknek megfelelően visszaélés-bejelentési rendszert üzemeltet, amelynek célja, hogy a jogellenes vagy jogellenesnek feltételezett cselekmény, mulasztás vagy egyéb visszaélés bejelentését lehetővé tegye.

A Kontron elkötelezett a jogszabályok, az Etikai Kódex által is előírt magatartási szabályok és egyéb előírások betartása mellett, ezért mindent megtesz annak érdekében, hogy a vállalatban belüli bármely visszaélést a lehető legrövidebb időn belül feltárjon és elrendelje a megszüntetésükhöz szükséges intézkedéseket. A Kontron arra törekszik, hogy megkönnyítse a potenciális bejelentők számára a bejelentések megtételét, egyúttal átfogó védelmet biztosítson számukra, ezért egy olyan bejelentési rendszert vezetett be, amely lehetővé teszi, hogy a bejelentők, bármely retorziótól való félelem nélkül jelenthessék a jogellenes vagy jogellenesnek feltételezett magatartásokat. A visszaélés-bejelentési rendszer kivétel nélkül a sérelmek feltárását és orvoslását szolgálják, de semmiképpen sem a munkavállalók ellenőrzését. A visszaélés-bejelentési rendszer nem helyettesíti a szabályszegések bejelentésének egyéb módjait, hanem egy további kommunikációs lehetőséget kínál.

A KONTRON FILOZÓFIÁJA

A Kontron filozófia azon elvek összessége, amelyek a Kontron tevékenységét tartósan irányítják az alábbiak mentén:

- a Kontron küldetése,
- a Kontron céljai,
- a Kontron kapcsolata a vevőkkel,
- a Kontron kapcsolata a versenytársakkal és egyéb üzleti partnerekkel,

- a Kontron munkavállalói és a Kontron Cégcsoport vállalatai közötti kapcsolat,
- a Kontron munkavállalóinak egymás közötti kapcsolatait.

1.1 A Kontron küldetése

Mi a Kontron, az IT Partner, a csapat, az egyének vagyunk, akik a jelen és a jövő mindannyiunk előtt álló változásaira és elvárásaira a legjobb megoldásokkal vagyunk felvértezve. Folyamatos fejlődéssel, fenntartható és környezettudatos módon, modern és megbízható válaszokkal támogatjuk Partnereinket üzleti céljaik elérésben. Hiszünk a minőség örök értékében, töretlen szolgáltatásfejlesztési igényünket Ügyfeleink elégedettsége és az IT szakma változatossága inspirálja.

A Kontron törekvése, hogy

- a magyar IT terület fontos piaci szereplőjeként megbízhatóan, felelősségteljesen és hasznot hozóan működjön,
- magas minőségű termékekkel, szolgáltatásokkal lássa el a hazai vállalatokat és intézményeket,
- működtesse, bővítse és hasznosítsa az IT termékek világpiacán kiépített kapcsolatait, és
- kiaknázza az új területeken, egyéb iparágakban feltárt lehetőségeket.

Küldetésünk továbbá, hogy folyamatosan fejlesszük szolgáltatásainkat szem előtt tartva a vevői igényeket, a stabil működés követelményét és a környezet védelmét, továbbá, hogy aktívan összehangoljuk a cégcsoport, a tulajdonosok, a partnereink és a munkavállalóink érdekeit.

1.2 A Kontron céljai

A Kontron célja, hogy a piaci versenyben szolgáltatásai és magatartása színvonalával álljon helyt, pozícióit a folyamatos fejlődés igényével óvja és fejlessze.

1.2.1 Magatartási normák

A Kontron működése során az alábbi magatartási normákat alkalmazzuk. Ezen általános és részletes normákat olyan fontosnak tartjuk, hogy betartásukat nem csak minden munkavállalónktól, hanem minden üzleti partnerünkötől, alvállalkozóinktól és közreműködőinktől is elvárjuk. Ezzel párhuzamosan a munkavállalóinknak nem csak a jelen Etikai Kódexben foglaltaknak, hanem az üzleti partnerek etikai elvárásainak – az egyes üzleti partnereknél esetlegesen elérhető etikai szabályzatok alapján – is meg kell felelniük.

A magatartási normák egységes rendszert alkotnak, ugyanakkor egyes időszakokban és helyzetekben bizonyos szabályokra kiemelt figyelmet kell fordítani. Mindenkitől elvárjuk, hogy a feladat és helyzet súlyához igazítsa magatartását, mérje fel magatartása előre látható hatásait, az elvárt követelményeket és munkáját, viselkedését ehhez igazítsa.

A magatartási normák meghatározásánál figyelembe vesszük a jó piaci gyakorlatot és a szakmai szervezetek iránymutatásait, magatartási kódexeit.

Általánosan:

Emberi jogok tiszteletben tartása: Az alapvető emberi jogok biztosítása, a hátrányos megkülönböztetés tilalmának érvényesülése alapkövetelmény. Sem munkavállalóink, sem partnereink nem különböztethetnek meg hátrányosan senkit valamely tulajdonságára tekintettel, különösen származásra és bőrszínre, családi állapotra, etnikai hovatartozásra, vallási nézetekre, nemi hovatartozásra, világnézetre és politikai meggyőződésre, bármely fogyatékosra nézve. Egyes csoportokat ugyanakkor támogatni kell, hogy az egyenlő bánásmód rájuk vonatkozóan is meg tudjon valósulni. Mindenkor különös figyelmet kell fordítani a valamely tulajdonság/állapot

miatt sérülékenyebb helyzetben levő személyek (például kismamák, egészségükben korlátozottak) és csoportok védelmére.

Zaklatás és a személyes szabadság bármely jogsértő korlátozásának tilalma: Senkit sem érhet társaságainknál és üzleti kapcsolatainkban zaklatás, megalázás, személyes szabadságának bármely korlátozása, éppen ezért jelen Etikai Kódexben külön fejezetet szenteltünk és önálló eljárásrendet alkottunk a munkahelyi zaklatás és bántalmazás tárgykörében. Alapvető elvárás, hogy alkalmazottaink és partnereink ne viselkedjenek erőszakos, megfélemlítő, gyűlöletkeltő módon.

Kényszer- és gyermekmunka teljes tilalma: Nem alkalmazzuk, és nem tűrjük meg a kényszer-, és a gyermekmunka semmilyen formáját. A munka világát érintően általánosan tiszteljük és tiszteletben tartjuk a munkavállalók vallási és világnézeti szabadságát, gyülekezési és önszerveződési jogait, pihenéshez, szabadidőhöz és a rendszeres fizetett szabadsághoz, valamint a méltányos bérezéshez való jogát.

A tulajdonosokkal szemben:

a) befektetésük értékét megőrizzük, a tulajdonosi jogokat biztosítjuk és az iparágban elfogadható osztalék elérésére törekszünk;

A vevőkkel, ügyfelekkel szemben:

a) garantáljuk, hogy termékeink és szolgáltatásaink ára arányban áll azok minőségével, használati értékével és megbízhatóságával, mindez megfelelő háttéren és műszaki-kereskedelmi szaktudáson alapul, a legkorszerűbb minőségtanúsítási rendszerek alkalmazásával;

b) tudjuk, hogy jövőnk vevőink és ügyfeleink bizalmának kivívásától, megtartásától és ezek erősítésétől függ, erre tekintettel is tiszteletben tartjuk a tevékenységeinkre irányadó előírásokat és üzleti normákat.

A munkavállalókkal szemben:

a) számukra egyértelmű feladatokat és elvárásokat határozunk meg, biztonságos munkafeltételeket és versenyképes jövedelmet nyújtunk;

b) ösztönözzük a tehetségek kibontakoztatását és egyenlő feltételekkel biztosítjuk a fejlődést és a munkavállalóink céljainak, képességeinek érvényre juttatását;

c) támogatjuk a munkavállalók közreműködését munkáink tervezése és megvalósítása során.

A szállítókkal, versenytársakkal szemben:

a) betartjuk a tiszta piaci verseny feltételeit; az üzleti életben az előírások és etikai szabályok betartásával, hatékony és versenyképes szolgáltatással nyerjük el megrendeléseinket és partnereink bizalmát, ezt a szemléletet várjuk el partnereinktől és beszállítóinktól is.

Társadalmi szinten:

a) figyelemmel kísérjük és figyelembe vesszük a mindenkori társadalmi kezdeményezéseket, törekvéseket, erkölcsi elvárásokat és megőrizzük környezetünk értékeit, állapotát;

b) valljuk, hogy a Kontron akkor teszi a legtöbbet a piaci fejlődéséért, ha önmagát a leghatékonyabban fejlesztve példaként szolgál;

c) a Kontron nem politizál, nem törekszik politikai véleménynyilvánításra és nem nyújt nyílt, vagy burkolt formában politikai támogatást, érdekeit nem politikai úton, hanem a jogszabályi eszközök útján érvényesíti.

Az emberi és természeti környezettel szemben:

a) a Kontron kiemelten kezeli munkavállalói és mások biztonságát, egészségét és a természeti környezet megőrzését. Figyelmünk kiterjed a munkavállalók és a szerződő partnerek tevékenységének biztonságára és a termékbiztonságra. A környezet (különösen a víz-, lég- és talaj) szennyezésének és az erőforrások pazarlásának megakadályozására, hatékony és felelős hulladékgazdálkodásra törekszünk.

1.2.2 Gazdasági elvek

a) Teljesítményünk értékmérője a tisztességes üzleti haszon, melynek forrása és alapja a jogtalan befolyásoktól mentes piaci eredményesség és gazdasági racionalitás.

1.2.3 Összeférhetetlenség az üzletvitelben

Üzletvitelünkben a becsületességnek és a feddhetetlenségnek kell érvényesülnie, a Kontron Összeférhetetlenségi, valamint Korruptió elleni Szabályzataiban foglaltak mellett az alábbi etikai elvek betartásával:

a) A Kontron munkavállalói nem végezhetnek a betöltött munka- és feladatkörükkel összeférhetetlen tevékenységet és nem tanúsíthatnak összeférhetetlen magatartást. Nem fogadhatnak el semmilyen, az üzleti etikával összeegyeztethetetlen, személyes előnyt biztosító ajánlatot, juttatást.

b) Minden üzleti lépés a rögzített eljárási szabályok (ezek hiányában az általában érvényes üzletviteli normák) betartásával, utólag ellenőrizhető formában kerülhet végrehajtásra és dokumentálásra.

c) Tiszteletben tartjuk a munkavállalók közéleti tevékenységét és véleménynyilvánításhoz való jogát, azonban ez a tevékenység nem lehet összeférhetetlen a társaságainknál betöltött munkakörrel és tisztséggel.

1.2.4 Tájékoztatás

A Kontronról és tevékenységéről korrekt tájékoztatást adunk partnereink részére, betartjuk a személyes adatok és üzleti titkok védelmére vonatkozó követelményeket.

1.2.5 Az üzletpolitikai elvek alkalmazása

Az üzletpolitikai elveket tiszteletben tartjuk és egységesen alkalmazzuk a Kontron céljainak megvalósítása során.

KÖVETENDŐ ÁLTALÁNOS ETIKAI NORMÁK

2.1 Elvárások a munkavállalókkal szemben

- a) Segítsék a Kontron eredményes gazdálkodását:
- hivatástudattal,
 - megfelelő és folyamatosan korszerűsített felkészültséggel,
 - ügyfélorientált szemléletmóddal,
 - korrekt együttműködéssel,
 - kulturált magatartással,
 - a tiszteleten, tisztességen, becsületességen és bizalmon alapuló kapcsolataikkal.
- b) Magatartásukban legyen meghatározó:
- a kölcsönös tisztelet,
 - a felelősségérzet,
 - a megbízhatóság,
 - a konstruktivitás,
 - a szakszerűség és a következetesség,
 - a lojalitás.

- c) Nem tanúsíthatnak olyan magatartást, amely:
- a jogszabályok, illetve a belső utasítások megkerülésére, kijátszására irányul, vagy egyébként a joggal való visszaélést valósítja meg,
 - az egyéni érdekeknek a Kontron rovására történő érvényesülését jelentené, a munka minden fázisában proaktívan járjanak el, kerüljék azon passzivitást, ami a munkatevékenység eredményességét csökkenti,
 - a külső partner előtt a Kontron hitelét rontja.
- d) A Kontron munkavállalók legyenek felelős tudatában annak, hogy munkahelyen kívüli magatartásuk kihatással lehet a munkáltatóra is, ezért az által sem sérthetik a munkáltató jogos gazdasági érdekeit és etikai elvárásait.

2.2 Vezetők és beosztottak

- a) A vezetőknek a Kontron cégcsoport tagjai és külső közreműködői, alvállalkozói együttműködésének összehangolása is feladatát képezi. A Vezető köteles a Kontron etikai elvárásait közölni és betartatni minden közreműködővel.
- b) A vezető legfontosabb felelőssége a Kontron jövőjének biztosítása, a siker ugyanis az irányított csapatmunka eredményességétől függ. A társaságcsoporthoz közös érdekeket az egyes társaságok egyéni érdekei elé kell helyezni.
- c) A Kontron -nál alapvető vezetői követelmény a munkavállalókkal való korrekt kapcsolattartás.
- d) Az eredményes munkavégzés, a problémák megelőzésének és feltárásának egyik feltétele a korrekt, széleskörű belső kommunikáció. Az etikai előírások betartására felhívás, vagy észlelt problémákra, panaszra vonatkozó bejelentés, jelzés miatt – a visszaélésszerű használat kivételével – a bejelentőt hátrány nem érheti!

2.2.1 Elvárások a vezető beosztású munkavállalókkal szemben

Az általánosan meghatározott követelményeken túlmenően:

- a) Ismerjék, és munkájukban következetesen alkalmazzák a foglalkoztatással összefüggő jogszabályokat (különösen Munka Törvénykönyve) és belső szabályzatokat, utasításokat (különösen: ilyen tárgyú szabályzatok és politikák, ügyvezető igazgatói utasítások).
- b) Fokozott felelősségük van abban, hogy a munkavállalók jogos érdekeit ne csorbítsák, érdekérvényesítési lehetőségeit ne korlátozzák.
- c) Tartsák szem előtt, hogy a vezetők jól megszervezett együttműködése, csapatmunkája nemcsak a szervezet működésének javulását eredményezi, hanem példa értékű a beosztott vezetők, illetve a munkatársak számára. Mind az alá-fölérendeltségi, mind a mellérendeltségi viszonyokban a vezetők egymás közötti kapcsolatainak alapja a kölcsönös tisztelet és megbecsülés kell, hogy legyen.
- d) A vezető és beosztottai közötti viszony meghatározója a kölcsönös bizalom. Ehhez társul a munkájukhoz szükséges feltételek és kellő segítség nyújtása. A vezető magatartása szolgáljon példaként, a munkaidő munkával történő kihasználása, a rendelkezésre állás, a fegyelmezettség tárgyában járjon el példamutatóan.

2.2.2 A beosztott munkatársakkal kapcsolatos követelmények

A munkavállalókat érintő általános követelményeken túlmenően:

- a) Aktív részvétellel, konstruktív hozzáállással járuljanak hozzá a szervezeti eredményességhez. Legyenek tudatában annak, hogy a munkakörükben elvégzett munka minőségéért kizárólagos felelősség terheli őket.
- b) Bár a munkacsoport légkörének alakulása jelentős mértékben a vezetőtől függ, a beosztott munkatársak hozzáállása, egymás kölcsönös segítése, az egymás munkasikereiben való közreműködés, illetve elismerés a

beosztott munkatársakon is múlik. Elvárás tehát, hogy a szervezeti célok megvalósításáért megfelelő együttműködéssel tevékenykedjenek.

2.2.3 A Kontron társaságok és a belső szervezeti egységek közötti kapcsolattartás, együttműködés magatartási követelményei

a) A cégcsoporton és szervezeten belüli munka kölcsönös tiszteletet, egyenrangú partnerséget és együttműködést követel meg. Az egységes szabályrendszer és az annak keretében meghatározott közös célok biztosítják, hogy egymással szemben azonos elvárásaink lehessenek, és hogy a másik társaság, szervezeti egység, vagy munkatárs érdekeire kölcsönös figyelemmel járjunk el. A cégcsoporton belül a szakmaiság, a teljesítmény és a felelős magatartás a mérce, amit nem befolyásolnak etikátlan szempontok.

b) A Kontron társaságok ügyfélköre sokszínű, ezért a cégcsoport egyes tagjai és egyes szervezeti egységek felelősen biztosítják ügyfeleik kiszolgálását, érdekeik védelmét, adataik és üzleti titkaik védelmét, elkülönített kezelését. E felelősség részeként minden munkavállaló kizárólag a feladatai ellátásához szükséges és számára kijelölt adatok, korlátozások keretei között jogosult a munkáltatónál, a cégcsoportban és külső munkavégzés során rendelkezésre álló adatok megismerésére, felhasználására.

2.3 Piaci magatartás

2.3.1 Vevők

A Kontron és szolgáltatásainak jó híre jelentős részben a megrendelőkkel kialakult kölcsönös bizalmon alapul. Vevőinknek ezért minden szükséges információt és tájékoztatást meg kell kapnia arról, hogy szolgáltatásaink és piaci magatartásunk mindenkor megfelelnek a vonatkozó követelményeknek, megismerhetővé kell tennünk többek között azt is, hogy milyen üzleti etikai elvek mentén működünk.

2.3.2 Szállítók

A Kontron jelentős vásárlóerőt tud képviselni, ezt azonban soha nem szabad jogtalan előnyszerzésre felhasználni. Az összes szállító jogosan várja el a tisztességes bánásmódot, és minden szóba jöhető szállítónak egyforma lehetőséget kell kapnia, hogy elnyerje a megrendelést. Sokra tartjuk a tartós üzleti kapcsolatokat, de azok fenntartása, megújítása kizárólag szabályos üzleti alapon történhet bármely jogsértő befolyásolástól mentesen. Partnereinktől elvárjuk, hogy tiszteletben tartsák és az együttműködés során betartsák alapelveinket.

2.3.3 Konkurencia és verseny

a) A Kontron cégcsoport tagvállalatai az üzleti és az állami megrendelések piacain a versenytársakkal folyamatosan versenyhelyzetben vannak, de mindig etikusan és tisztességesen kell, hogy eljárjanak. Semmiféle formában nem megengedett Társaságainknál a piaci verseny tisztességtelen befolyásolása, a korrupció, a vesztegetés, illetve az, hogy versenytársainknak akár közvetve, akár közvetlenül negatív hírért keltsük. Ugyanezt várjuk el a piac többi szereplőjétől.

b) Senki sem kísérelheti meg szabályellenesen megszerezni egy versenytárs üzleti titkait vagy egyéb, a tulajdonát képező bizalmas adatait és senki sem tűrheti el, vagy teheti lehetővé ugyanezt a Kontron üzleti titkai vonatkozásában.

c) Szabálytalan eszköznek tekintjük, és ezért nem alkalmazzuk a konkurencia munkavállalóinak elcsábítását tisztességtelen piaci magatartás érdekében, különösen azért, hogy bizalmas információkhoz jussunk.

3. ZAKLATÁS ÉS BÁNTALMAZÁS TILALMA

A Kontron tiltja és határozottan fellép a munkahelyi és munkatársakat érintően bárhol előforduló zaklatással és bántalmazással szemben az egyenlő bánásmódról és az esélyegyenlőség előmozdításáról szóló 2003. évi CXXV. törvénnyel összhangban.

Fontos tudni, hogy a zaklatás és a bántalmazás jogszabálysértést, bűncselekményt is megvalósíthat, melyek akár szabadságvesztéssel is büntetendők, ezért ezek megelőzése, a szabályok szigorú betartatása közös felelősség, betartását nem csak saját munkatársainktól, hanem közreműködőinktől/alvállalkozóinktól és üzleti partnereinktől is elvárjuk és ezt tudomásukra hozzuk.

A Kontron a jelen Szabályzat Intraneten való folyamatos hozzáférhetővé tételével és megismerése előírásával, éves képzések útján intézkedik a megelőzésről.

3.1 Eljárásrend zaklatási esetben

A munkahelyi zaklatás megelőzését és elhárítását a Kontron a munkavállalók tájékoztatása és hatékony vizsgálati intézkedések útján támogatja és bátorítja.

A Kontron az itt szabályozott bejelentési lehetőség, vizsgálat, valamint az e feladattal megbízott ú.n. Zaklatás elleni Vizsgálók útján segíti a zaklatási és bántalmazási esetek kivizsgálását.

A zaklatási esetek szenzitív jellegére, a sértett fokozott védelmére és a bizalmas vizsgálatra tekintettel a jelen fejezetben foglalt, a zaklatással és a bántalmazással kapcsolatos eljárás az Etikai Bizottság előtti általános etikai eljárástól független, önálló eljárás!

Bejelentő lehet a zaklatással, bántalmazással érintett, sértett munkatárs, de sok esetben éppen a sértett lehet az, aki további támadástól tartva nem mer bejelentést tenni. Figyeljünk egymásra, mert senkinek sem kell, és nem is szabad beletörődnie a zaklatásba! Bárki, aki ilyen tiltott magatartást észlel – különösen, ha bűncselekmény gyanúja merül fel –, bátran jelezze azt bejelentés formájában.

3.2 Bejelentés, vizsgálat, jogkövetkezmények

Az érintettek (sértett, vagy észlelő) az általa választott zaklatás elleni Vizsgáló (lsd. 4. sz. melléklet) e-mail címére, vagy telefonszámán tudnak bejelentést tenni.

A bejelentéseket **bizalmasan** kezeljük, körültekintően kivizsgáljuk, melynek eredményéről és lépéseinkről az érintettet értesítjük. A bejelentésért – kivéve a bizonyítottan rosszhiszemű bejelentéseket – a bejelentővel szemben tilos bármely hátrányos következményt alkalmazni.

Ez a bejelentési lehetőség nem zárja ki, hogy a bejelentő egyéb törvényes jogorvoslati lehetőségeivel éljen, és nem helyettesíti azokat (pl. rendőrségi feljelentés, bejelentés az Alapvető Jogok Biztosának Hivatala elkülönült szervezeti egysége Egyenlő Bánásmóder Felelős Főigazgatóság felé (1055 Budapest, Falk Miksa utca 9-11.; 06-1/475-7100, panasz@ajbh.hu <https://www.ajbh.hu/kezdolap>)), különösen, ha valamely munkatárs bűncselekménynek minősülő tiltott magatartást tapasztal.

A bejelentések/panaszok jogosulatlan megismerése, kifürkészése, illetve ezek kísérlete szigorúan tilos, ennek megsértése azonnali hatályú felmondást is megalapozhat.

A Vizsgálók a panaszt bizalmasan kezelik. A bejelentő által választott Vizsgáló a bejelentőt és az egyéb érintetteket külön-külön meghallgatja, a szembesítés szigorúan tilos. A nyilatkozatokat és bizonyítékokat írásbeli összefoglalóban 10 munkanapon belül (sürgős esetben 5 munkanapon belül) az ügyvezető elé tárja. Az ügyvezető a vizsgálat eredményéről és az az alapján meghozott indokolással alátámasztott belső döntéséről, a szükséges munkahelyi intézkedésekről az összefoglaló kézhezvételét követő 10 munkanapon belül (sürgős esetben 5 munkanapon belül) bizalmasan tájékoztatja a bejelentőt.

Amennyiben a panasz nem a Kontron munkavállalójára vonatkozik, hanem olyan személyre, aki a Kontronnal közreműködői/alvállalkozói, vagy üzleti partneri kapcsolatban áll, úgy a Vizsgáló meghallgatja a bejelentőt, majd a

másik féllel való kapcsolatfelvétel nélkül értesíti az esetről az ügyvezetőt. A sértett kérelmére és a Vizsgáló jelentése alapján az Ügyvezető felmentheti a sértettet az érintett külső projektben való részvétel alól.

Az Etikai Szabályzat jelen fejezetének bármilyen megszegése felelősségre vonást von maga után, súlyosabb esetekben akár a munkaviszony azonnali hatályú felmondását is beleértve. Előfordulhat, hogy a bejelentést rosszindulatú szándékkal tették meg. Ha ez a vizsgálat során kiderül, a rosszhiszemű bejelentővel szemben felelősségre vonás kezdeményezhető.

3.3 Tiltott magatartások

(akár aktív, akár passzív megvalósulási formában, nemtől és beosztástól függetlenül)

- Zaklatás (támadó jellegű, az emberi méltóságot sértő magatartás, pl.: a megsértett személy valamely emberi tulajdonságán való élcelődés, e tulajdonság kifigurázása, kigúnyolása, vagy ha azt durva tréfa tárgyává teszik) és a szexuális zaklatás (a zaklatás speciális formája, amelyben a zaklatás szexuális jelleget ölt),
- bántalmazás (lelki, vagy testi),
- az emberi méltóságot sértő minden egyéb magatartás, amely az érintett személy valós, vagy feltételezett védett tulajdonságával (nem, faji hovatartozás, bőrszín, nemzetiség, nemzetiséghez való tartozás, anyanyelv, fogyatékoság, egészségi állapot, vallási vagy világnézeti meggyőződés, politikai vagy más vélemény, családi állapot, anyaság, terhesség vagy apaság, szexuális irányultság, nemi identitás, életkor, társadalmi származás, vagyoni helyzet, foglalkoztatás határozott időtartama vagy részmunkaidős jellege, érdekképviselőhez való tartozás, egyéb helyzet, tulajdonság vagy jellemző) függ össze,
- megfélemlítő, ellenséges, megalázó, megszegényítő vagy támadó munkakörnyezet kialakítása, mobbing (azaz pszichoterror),

A fenti magatartások a megjelenési formájuktól függetlenül tiltottak, ideértve a céges levelezés, telefon, közösségi médiumok ilyen célú felhasználását is!

3.4 Magatartási követelmények (tedd/ne tedd):

Tedd:

- Udvariasan tedd egyértelművé munkatársad, vagy az adott külső személy számára, ha magatartása zaklató, vagy aggályos jellegű és kérd fel annak abbahagyására, amennyiben ez nem vezet eredményre, úgy problémádat mielőbb jelezd az általad választott Vizsgáló részére!
- Saját magad is törekedj arra, hogy a viselkedésed ne bántson meg másokat, mindenkivel udvariasan és tisztelettel bánj, utasíts el minden olyan magatartásformát, amely nem a kölcsönös tiszteleten alapul!
- Szükség esetén hívd fel a munkatársaid, vagy az érintett külső személy figyelmét arra, hogy bizonyos magatartása vagy viselkedése számodra, vagy mások számára sértő, vagy megalázó lehet!
- A közösségi média használata során is tartsd tiszteletben a munkatársaid emberi méltóságát, legyen szó akár a kommentekről, vagy egyéb megosztott tartalmakról (pl.: kép és/vagy hangfelvételek)!

Ne tedd:

- Ne várj tétlenül egy szituáció, helyzet további romlására, aggályaidat időben jelezd bejelentés formájában az általad választott Vizsgáló megjelölésével és kérd segítségét, tanácsát!
- Ne használd pozíciódat, információidat zaklatás eszközeként (pl.: ne ígérj előléptetést, jutalmat vagy egyéb előnyt szexuális szolgáltatásért cserébe)!
- Ne büntess valakit azért, mert felszólalt a zaklatás ellen!

- Ne fogadd el a zaklatás, bántalmazás indokaként, hogy az csak vicc, vagy csipkelődés, hiszen ha adott magatartás sért másokat (pl. szexuális témájú e-mailek, vagy a nemkívánatos testi közeledés, kontaktus), úgy az zaklatásnak minősül, függetlenül annak szándékosságától.

A magatartási követelmények csak példálózó jelleggel kerültek felsorolásra, így kérjük, hogy minden más esetben is törekedj arra, hogy ne sértsd meg mások emberi méltóságát.

A munkahelyi zaklatás elkerülése érdekében a fentieket ne csak a munkaidőben tartsd be, hiszen munkaidőn kívül a munkatársak között szervezett vagy spontán társas összejöveteleken történt, külsős munkavégzési helyen, üzleti partnernél, hatóságnál felmerült, a munkaviszonnyal összefüggésben álló zaklatás is zaklatás!

4. ÖSSZEFÉRHETETLENSÉG

Minden munkavállalónak kerülnie kell az összeférhetetlenséget a Kontron Összeférhetetlenségi Szabályzatában foglaltak szerint, amely szintén elérhető az Intranet rendszerben.

5. TITOKTARTÁS

a) Az üzleti tevékenységgel kapcsolatos minden adat a Kontron bizalmas információjaként a Kontron védett tulajdonát képezi (üzleti titkok). A különösen üzleti titok fogalomkörbe tartozó témákat a jelen Kódex 1. sz. melléklete tartalmazza.

b) Csak olyan személyek jogosultak adott adathoz való hozzáférésre, akiknek a beosztása és feladata ezt igényli. A vállalatunkon belül vagy kívül az illetékes vezető felhatalmazása nélkül ezek az információk nem tárhatók fel senkinek.

c) A vevőkkel, a szállítókkal, bármilyen szervezettel, vagy egyénnel kapcsolatos információkkal, különösen a személyes adatokkal visszaélni szigorúan tilos!

d) Minden adat, ami a Kontron és egy partnere közötti kapcsolatra vonatkozik, bizalmas! A szerződéses partnerek üzleti titkainak elkülönített és biztonságos kezeléséről és megővéséről gondoskodni kell, az előírt, ennek hiányában legalább a Kontron saját mindenkor aktuális technikai és biztonsági szintjének megfelelően.

e) Személyes adatokat csak a személyes adatok jogszabályi védelmére figyelemmel és a személyiségi jogi szabályok betartásával szabad kezelni, melyről a Kontron Intranet Szabályzatok ([Kontron Intranet – Kezdőlap \(sharepoint.com\)](https://sharepoint.com)) oldalon található, mindenkor hatályos GDPR szabályzat rendelkezik.

6. SZEMÉLYES NYERESÉGRE IRÁNYULÓ TEVÉKENYSÉG

a) Egyetlen munkavállaló sem lehet részese olyan személyes nyereségre irányuló tevékenységnek, amely a Kontron Összeférhetetlenségi, vagy Korrupció elleni Szabályzataiba ütközik, vagy bármilyen okból összeütközésben van a Kontron üzleti érdekeivel.

b) Ha a munkáltatói jogkör gyakorlója előzetesen írásban nem járul hozzá, semmiféle külső harmadik személy részére munka nem végezhető, ilyen céllal a Kontron ügyfeleivel munkaidőben, különösen vállalati létesítményben tárgyalni nem lehet. Hasonló engedély nélkül a vállalat tulajdonában lévő berendezések, anyagok, pénzügyi erőforrások vagy belső információk sem használhatók fel.

c) A Kontronnál betöltött pozíciót, bizalmi munkakört, munkaviszonyt, a megszerzett ismereteket tilos egyéni célok elérésének eszközéül felhasználni!

7. A TULAJDON TISZTELETE

A Kontron tulajdonát nem csak a fizikai berendezések, eszközök, termékek képezik, de a technológiák, a koncepciók, az ötletek, az üzleti- és terméktervek, az üzlettel kapcsolatos információk is (know-how). A társaság tulajdonával való bármilyen visszaélés munka- és büntetőjogi felelősségrevonást von maga után.

8. ÜZLETI ELŐNYÖK

a) Egyetlen munkavállaló sem adhat és fogadhat el pénzt vagy jelentős értékű (50 EUR értéket meghaladó) ajándékot, szolgáltatást **(az üzleti tárgyalások során szokásosan biztosított kávé, frissítők, szendvicsek kivételével)**, kedvezményt, illetve figyelmességet potenciális és meglévő partnernek/partnertől azért, hogy a saját maga, vagy a Kontron számára üzleti előnyökre tegyen szert! Úgy elnyerni egy megrendelést, hogy megsértjük ezt az elvet, vagy úgy, hogy ingyenes, esetleg különleges szolgáltatást nyújtunk, vagy meg nem engedhető szerződéses feltételeket alkalmazunk, ellenkezik kereskedelmi politikánkkal, ezért tilos! A félreérthető, gyanús szituációkat kerülni kell (pl. nem üzleti életben szokásos tárgyalási helyszín és mód), az ilyen ajánlatot pedig haladéktalanul visszautasítani és jelenteni kell, a tárgyalást meg kell szakítani.

b) A tilalom a szállítói és megrendelői kapcsolatokra, az állami és az üzleti szférára egyaránt alkalmazandó!

Az üzleti előnyökkel és ajándékokkal kapcsolatos részletes szabályokat lásd az Intraneten elérhető Korrupció és megvesztegetés elleni Szabályzatban. ([Korrupció és megvesztegetés elleni Szabályzat | Anti fraud policy – Kontron](#))

9. A KONTRON JÓ HÍRNEVE

a) A Kontron minden munkavállalójának alapvető érdeke és kötelessége a társaság jó hírnevének megteremtése, képviselete és megőrzése. Ez a követelmény különösen a foglalkozáshoz és a munkahelyi beosztáshoz méltó magatartás, a kulturált megjelenés és viselkedés formájában testesül meg, mind egymással, mind az ügyfelekkel kapcsolatosan, illetve bármely képviselet során.

b) A munkavállalók kötelesek mind a társaság képviselőjeként, mind magánemberként belföldön és külföldön olyan magatartást tanúsítani, amely méltó a Kontron jó híréhez.

10. KÉPVISELET, KÖZSZEREPLÉS

- a) A Kontron képviselőjében bármilyen fórum előtt – különös tekintettel a médiára – hivatalos nyilatkozatot csak azok a személyek tehetnek, akik erre jogosultak, vagy akiket arra felettes vezetője előzetesen feljogosított.
- b) Mindenkinél jogában áll saját munkájáról nyilatkozni úgy, hogy azzal a Kontron Összeférhetetlenségi Szabályzatát, üzleti érdekeit és titkait, valamint a jelen Etikai Kódexben megfogalmazott elveket ne sértse.
- c) Minden, a Kontron-ra vonatkozó információt tartalmazó publikációt (pl. szakmai értekezés, szakdolgozat) a téma szerint illetékes vezetővel jóvá kell hagyatni!
- d) A Kontron támogatja a munkavállalók minden olyan közéleti szereplését, amely a társaságcsoporthírnevét, szakmai fejlődését elősegíti. Különösen támogatja munkavállalóit abban, hogy szakterületükön a tudományos életben, a szakmai érdekképviselői körökben vegyenek részt, továbbá közreműködjenek olyan civil szerveződésekben, ahol a Kontron jó hírnevét erősíthetik.

11. BEJELENTŐVÉDELMI TÖRVÉNY ALAPJÁN TETT BEJELENTÉSEK

A Kontron összhangban a Bejelentővédelmi törvény előírásaival visszaélés-bejelentési rendszert üzemeltet, amelynek célja, hogy a jogellenes vagy jogellenesnek feltételezett cselekmény, mulasztás vagy egyéb visszaélés bejelentését lehetővé tegye.

11.1 A visszaélés-bejelentési rendszerbe bejelenthető szabálysértések köre

A visszaélés-bejelentési rendszer lehetőséget nyújt arra, hogy a bejelentők a Kontron belső szabályzataiban, így különösen a jelen Etikai Kódexében foglalt előírások megsértését, továbbá a Bejelentővédelmi Törvényben meghatározott alábbi területeket érintő jogsértéseket egyszerűen és bizalmasan jelenthessék:

- Pénzügyi szolgáltatások, termékek és piacok, valamint a pénzmosás és terrorizmusfinanszírozás megelőzése
- Közbeszerzés
- Termékbiztonság és termékmegfelelőség
- Közlekedésbiztonság
- Környezetvédelem
- Sugárvédelem és nukleáris biztonság
- Élelmiszer- és takarmánybiztonság, állategészségügy és állatjólét
- Közegészségügy
- Fogyasztóvédelem
- A magánélet és a személyes adatok védelme, valamint a hálózati és információs rendszerek biztonsága
 - Adatvédelmi jogsértések
 - Hálózati és információs rendszerek biztonságának megsértése
 - Üzleti titkok megsértése
 - Bizalmas információk nyilvánosságra hozatala
 - Titoktartási kötelezettségek megszegése

Az Irányelv és a Bejelentővédelmi Törvény rendelkezéseivel összhangban a jelen Szabályzat 2. számú melléklete tartalmazza azon jogszabályok listáját, amelyek hatálya alá tartozó jogellenes vagy jogellenesnek feltételezett cselekményt, mulasztást vagy egyéb visszaélést, vagy az ilyen körülmény alapos okkal feltételezhető fennállását jóhiszeműen bejelentő személyt a törvény erejénél fogva semmiféle retorzió, hátrányos megkülönböztetés vagy másfajta tisztességtelen bánásmód nem érheti. A bejelentőt akkor sem érheti hátrány, ha az általa jóhiszeműen tett bejelentés a vizsgálat során megalapozatlannak bizonyul.

11.2 A visszaélés-bejelentési rendszerbe bejelentést tehető személyek köre

A jelen belső visszaélés-bejelentési rendszerben bejelentést tehet a Kontronnal

- i. munkaviszonyban vagy foglalkoztatásra irányuló egyéb jogviszonyban álló, vagy ilyen jogviszonyban állt személy, ha e jogviszonya megszűnt;
- ii. munkaviszonyt vagy foglalkoztatásra irányuló egyéb jogviszonyt létesíteni kívánó személy, aki esetében e jogviszony létesítésére vonatkozó eljárás megkezdődött;
- iii. szerződéses kapcsolatban álló vagy szerződéses kapcsolatban állt személy (ideértve különösen az egyéni vállalkozót, egyéni céget, valamint a vállalkozó, alvállalkozó, beszállító, illetve megbízott felügyelete és irányítása alatt álló személyt, továbbá a gyakornokot és az önkéntest) ha szerződéses kapcsolata megszűnt;
- iv. szerződéses kapcsolatot létesíteni kívánó személy (ideértve különösen az egyéni vállalkozót, egyéni céget, valamint a vállalkozó, alvállalkozó, beszállító, illetve megbízott felügyelete és irányítása alatt álló személyt, továbbá a gyakornokot és az önkéntest), aki esetében e szerződéses kapcsolat létesítésére vonatkozó eljárás megkezdődött.

Bejelentést tehet továbbá a Kontron tekintetében tulajdonosi részesedéssel rendelkező személy, valamint ügyviteli, ügyvezető, illetve felügyelő testületéhez tartozó személy, ideértve a nem ügyvezető tagot is.

12. ETIKAI BIZOTTSÁG, ETIKAI ELJÁRÁS, BEJELENTÉSI-CSATORNÁK

A 3. fejezetben foglalt, zaklatással vagy bántalmazással kapcsolatos panasz kivételével a jelen Szabályzat hatálya alá eső (1) etikai, illetve a 11. pontban foglalt Bejelentővédelmi Törvény hatálya alá eső visszaélés bejelentési ügyek kivizsgálására, minősítésére és (2) etikai, illetve a Bejelentővédelmi Törvény hatálya alá eső visszaélés bejelentési tárgyú döntési javaslatok előkészítésére az **Etikai Bizottság** szolgál.

12.1 Tagok

1. Az Etikai Bizottság tagjai:

- **Állandó tagok:**
 - a Kontron Hungary Kft. / Kontron Operations Hungary Kft. mindenkori Ügyvezető Igazgatója,
 - a Kontron Hungary Kft. / Kontron Operations Hungary Kft. mindenkori Gazdasági Igazgatója
 - 5 Fő, mely személyek kiválasztásának meghatározó szempontja, hogy a delegált személyek munkakörének jellegéből adódóan megfelelő ismeretekkel rendelkezzenek a Kontron cégcsoport üzleti, etikai és operatív tevékenységéről és működéséről, illetve mely személyek munkaköréből eredően is a cégcsoport működési szabályzatainak kiemelten magas szintű képviselői és szakértői.
- **Zaklatás elleni vizsgálat esetén eljáró tagok:**
 - A zaklatás elleni Vizsgálók személyét az Ügyvezető igazgató határozza meg felkérés útján. Amennyiben a felkért személyek a megbízást elfogadják, abban az esetben a kinevezés határozatlan időre szól. A zaklatás elleni vizsgálat során eljáró tagok száma a jelen Szabályzat kiadásának pillanatában: 2 fő.
- **Az Etikai Bizottság elnöke által állandó jelleggel, valamint a vizsgálat idejére delegált tagok lehetnek:**
 - egy fő az aktuális esetben érintett üzletág képviselőjében, az üzletágvezető által kijelölt személy, mely képviselő kizárólagos feladata az üzletági folyamatok irányítása szempontjából rendelkező ismeretei által az üzletágakba tartozó munkavállalók érdekeinek képviselete és kéréseik, bejelentéseik anonimizálását követően a bejelentések továbbítása haladéktalanul az Etikai Bizottság részére. A Kontron Operations Hungary Kft. esetében 1 fő, azok közül a személyek közül, amely személyeknek a Kontron Operations Hungary Kft.-a kijelölt munkáltatója.

2. Tekintettel arra, hogy a Kontron cégcsoportnak két magyarországi tagja van – a Kontron Hungary Kft. és a Kontron Operations Hungary Kft. –, az Etikai Bizottság összetétele - vagyis a konkrét ügyben eljáró tagok személye a hatályos adatvédelmi rendelkezéseknek megfelelően – az alábbiak szerint alakulhat:
 - o amennyiben az adott ügy mind a két céget érinti (pl.: a panaszt tevő az egyik, a bepanaszolt személy a másik cég munkavállalója), úgy az Etikai Bizottság teljes létszámmal jár el,
 - o amennyiben azonban az adott etikai eljárás csak az egyik céget érinti, úgy ennek megfelelően az Etikai Bizottság összetétele is módosul, és a Bizottságban csak azon tagok járhatnak el, akik az adott ügyben érintett cég munkavállalói/több munkáltatós munkaviszonyban állók.
3. A bizottság tagjai és elnöke nevét hozzáférhetővé kell tenni az Intranet útján. A bizottsági tagságért díjazás nem jár, ugyanakkor a bizottsági feladatok ellátásához szükséges idő a fizetett munkaidő része.
4. Az Etikai Bizottságba megfelelő szakmai ismeretekkel, kifogástalan múlttal rendelkező feddhetetlen személyeket kell delegálni. Az Etikai Bizottság delegált tagjait az Ügyvezető Igazgató nevezi ki az üzletág igazgatók javaslata alapján. A bizottsági tagok a vizsgált ügyek és az azokkal kapcsolatosan tudomásukra jutott személyes adatok vonatkozásában szigorú titoktartásra kötelesek, azokat nyilvánosságra hozni/hozzáférhetővé tenni csak a munkáltatói jogkör gyakorlójának előzetes írásbeli hozzájárulásával lehet.
5. Elnök
Az Etikai Bizottság elnökét az Ügyvezető Igazgató kéri fel, a vizsgáló tagok jelölését figyelembe véve.
6. Összeférhetetlenségi szabályok
Az etikai, illetve a 11. pontban foglalt Bejelentővédelmi Törvény hatálya alá eső visszaélés bejelentési ügyek kivizsgálásában, minősítésében és (2) etikai, illetve a Bejelentővédelmi Törvény hatálya alá eső visszaélés bejelentési tárgyú döntési javaslatok előkészítésében kizárólag pártatlan vizsgálók vehetnek részt. Ezzel összhangban az Etikai Bizottság állandó tagságában helyet kapó mindenkor Ügyvezető és Gazdasági igazgató kizárólag az Etikai Bizottság elnökének és a vizsgálatok lefolytatásában résztvevő pártatlan delegált bizottsági tagok/vizsgálók általános kinevezésében vesznek részt. Egyebekben a vizsgálati eljárások lefolytatásában nem vesznek részt.

12.2 Etikai eljárás – belső visszaélés-bejelentési csatorna

Az Etikai Bizottsághoz bárki panasszal fordulhat, akár anonim módon, és jelezheti valamely cselekmény vagy mulasztás etikai szabályokba, különösen az Etikai Kódexbe, illetve a Bejelentővédelmi Törvény kifejezett hatálya alá eső és 1. mellékletben megjelölt jogszabályokba történő ütközését.

A jelen szabályzatban felsorolt, követendő etikai normák és jogszabályok megsértése vagy a megszegésére irányuló magatartás megalapozott észlelése esetén, a Kontron Hungary Kft. és a Kontron Operations Hungary Kft. működésén és a vállalaton belüli bejelentésekre írásban és szóban kerülhet sor. A bejelentések megtételére elsősorban az etikaibizottsag@kontron.hu cím szolgál. Továbbá, az anonim módon történő bejelentések biztosítása érdekében visszaélés-bejelentési weboldal kialakítására is sor került, amely a compliance.kontron.hu weboldalon keresztül érhető el.

A szóbeli bejelentést telefonon, vagy személyesen lehet megtenni. Az Etikai Bizottság a szóbeli bejelentést – a személyes adatok védelmére vonatkozó előírások szerint megtett tájékoztatást követően – tartós és visszakereshető formában rögzíti vagy írásba foglalja és – annak ellenőrzésére, helyesbítésére, aláírással történő elfogadására vonatkozó lehetőség biztosítása mellett – a bejelentő számára másodpéldányban átadja.

A bejelentés megtételére anonim módon is sor kerülhet, azonban bejelentés hatékony feldolgozása és eredményes kivizsgálhatósága érdekében javasoljuk, hogy a bejelentés tartalmazza legalább a bejelentő nevét, lakcímét és egyéb elérhetőségét (telefonszám), míg jogi személy bejelentő esetén annak nevét, székhelyét és a bejelentést benyújtó törvényes képviselőjének nevét. A bejelentés során javasolt megadni továbbá a bejelentésben érintett, magatartásában kifogásolt személyek és szervezetek nevét, az eset részletes leírását és az eset kapcsán felmerült valamennyi lényeges információt.

A bejelentéseket **bizalmasan** kezeljük és körültekintően vizsgáljuk. A bejelentésért – kivéve a bizonyítottan rosszhiszemű bejelentést – a bejelentővel szemben semmiféle hátrány nem alkalmazható.

Az Etikai Bizottság a saját Eljárási Szabályzata és Ügyrendje szerint jár el, összhangban a Bejelentővédelmi Törvény rendelkezéseivel.

Az e-mail címhez kizárólag a Vizsgálók jogosultak hozzáférni. A bejelentések/panaszok jogosulatlan megismerése, kifürkészése, illetve ezek kísérlete szigorúan tilos, ennek megsértése azonnali hatályú felmondást is megalapozhat.

A Vizsgálók a panaszt bizalmasan kezelik. A Vizsgálók az eljárás körülményeitől függően szükség szerint a bejelentőt és az egyéb érintetteket külön-külön meghallgathatják a vizsgálat keretében, a szembesítés szigorúan tilos.

Az Etikai Bizottság a belső visszaélés-bejelentési rendszerben tett írásbeli bejelentés kézhezvételétől számított legfeljebb 7 (hét) napon belül visszaigazolást küld a bejelentőnek a bejelentés megtételéről.

Az Etikai Bizottság a körülmények által lehetővé tett legrövidebb időn belül köteles a bejelentésben foglaltak kivizsgálására. A bejelentés kivizsgálására legfeljebb annak beérkezésétől számított 30 (harminc) nap áll rendelkezésre, amely határidőtől csak különösen indokolt esetben, a bejelentő egyidejű tájékoztatása mellett lehet eltérni. A vizsgálat időtartama a határidő meghosszabbítása esetén sem haladhatja meg a 3 (három) hónapot.

Az Etikai Bizottság a kivizsgálás során kapcsolatot tart a bejelentővel, ennek keretében a bejelentés kiegészítésére, pontosítására, a tényállás tisztázására, valamint további információk rendelkezésre bocsátására hívhatja fel a bejelentőt.

A név nélküli vagy azonosíthatatlan bejelentő által megtett bejelentés vizsgálata mellőzhető, az ilyen bejelentéseket az Etikai Bizottsága jogosult figyelmen kívül hagyni. A bejelentés vizsgálata mellőzhető továbbá, ha a bejelentést nem az erre jogosult személy tette meg vagy a bejelentés ugyanazon bejelentő által tett ismételt, a korábbi bejelentéssel azonos tartalmú bejelentés. Az Etikai Bizottság mellőzheti a bejelentés vizsgálatát akkor is, ha a közérdek vagy a nyomós magánérdek sérelme a bejelentésben érintett személy jogainak a bejelentés kivizsgálásából eredő korlátozásával nem áll arányban.

Az Etikai Bizottság a bejelentés kivizsgálásáról vagy annak mellőzéséről és a mellőzés indokáról a bejelentőt tájékoztatja.

Az Etikai Bizottság a bejelentés kivizsgálását követően írásban tájékoztatja a bejelentőt a vizsgálat eredményéről, valamint a megtett vagy tervezett intézkedésekről.

Ha a bejelentésben foglalt magatartás miatt a vizsgálat alapján büntetőeljárás kezdeményezése indokolt, akkor a vizsgáló az eljárás lezárását követően az ügyvezető tájékoztatása útján intézkedik a feljelentés megtételéről.

Amennyiben megállapítható, hogy a bejelentésben foglalt magatartás a vizsgálat alapján nem bűncselekmény, de sérti a Kontron belső szabályzatait vagy a munkaviszonyra vonatkozó szabályokat, úgy a vizsgáló az eljárás lezárását követően az ügyvezető tájékoztatása útján intézkedik az érintett munkavállalóval szemben munkáltatói intézkedést alkalmazásáról.

Amennyiben a vizsgálat a bejelentés megalapozatlanságát állapítja meg vagy további intézkedés megtétele nem szükséges, úgy az eljárást az Etikai Bizottság lezárja és a lezárt eljárásról értesíti az ügyvezetőt.

12.3 Garanciális szabályok

A bejelentő adatait az Etikai Bizottság a vizsgálat valamennyi szakaszában bizalmasan kezeli és biztosítja a bejelentő személyes adatai kezelésére vonatkozó jogszabályi előírások betartását a mindenkor hatályos

adatkezelési szabályzat előírásainak megfelelően. Az adatkezelés részleteit érintő adatkezelés tájékoztató a jelen Szabályzat 3. számú mellékletét képezi.

A bejelentésben érintett személyt a vizsgálat megkezdésekor részletesen tájékoztatni kell a bejelentésről, a személyes adatai védelmével kapcsolatban őt megillető jogairól, valamint az adatai kezelésére vonatkozó szabályokról. A tisztességes eljárás követelményének megfelelően biztosítani kell, hogy a bejelentésben érintett személy a bejelentéssel kapcsolatos álláspontját jogi képviselője útján is kifejtse, és azt bizonyítékokkal támassza alá. A bejelentésben érintett személy tájékoztatására kivételesen, indokolt esetben később is sor kerülhet, ha az azonnali tájékoztatás megghiúsítaná a bejelentés kivizsgálását. E rendelkezések arra a személyre is alkalmazandók, aki a bejelentésben foglaltakról érdemi információval rendelkezhet.

A bejelentési rendszer kialakítására olyan módon került sor, hogy a bejelentő személyét és a bejelentés tartalmát az erre jogosultakon kívül más nem ismerheti meg. Az Etikai Bizottság a vizsgálat valamennyi szakaszában, a vizsgálat lezárásáig vagy a vizsgálat eredményeképpen történő formális felelősségre vonás kezdeményezéséig köteles a bejelentés tartalmára és a bejelentésben érintett személyekre vonatkozó információkat titokban tartani, és azokat - a bejelentésben érintett személy tájékoztatása kivételével – kizárólag a vizsgálat lefolytatásához feltétlenül szükséges mértékben oszthatja meg más szervezeti egységgel vagy munkatárssal.

A bejelentési rendszer keretei között a bejelentőnek és annak a személynek, akinek a magatartása vagy mulasztása a bejelentésre okot adott, vagy aki a bejelentésben foglaltakról érdemi információval rendelkezhet, a bejelentés kivizsgálásához elengedhetetlenül szükséges személyes adatait kizárólag a bejelentés kivizsgálása és a bejelentés tárgyát képező magatartás orvoslása vagy megszüntetése céljából kezelheti és a bejelentővédelmi ügyvéd, illetve a bejelentés kivizsgálásában közreműködő külső szervezet részére továbbíthatja.

A visszaélés-bejelentési rendszer keretei között kezelt adatok közül haladéktalanul törölni kell a fenti követelményeknek nem megfelelő személyes adatokat. A bejelentési rendszer keretei között kezelt személyes adatok kezelésére – így különösen azok továbbíthatóságára – a Bejelentővédelmi Törvény rendelkezései irányadók.

Ha a bejelentés természetes személyre vonatkozik, az e természetes személyt megillető, a személyes adatok védelmére vonatkozó előírások szerinti, a tájékoztatáshoz és hozzáféréshez való joga gyakorlása során a bejelentő személyes adatai nem tehetők megismerhetővé a tájékoztatást kérő személy számára.

A belső visszaélés-bejelentési rendszer keretei között kezelt adatok harmadik országba vagy nemzetközi szervezet részére történő továbbítására kizárólag a továbbítás címzettje által tett, a bejelentésre vonatkozó, e törvényben foglalt szabályok betartására irányuló jogi kötelezettségvállalás esetén és a személyes adatok védelmére vonatkozó előírások figyelembevételével kerülhet sor.

Ha a vizsgálat alapján a bejelentés nem megalapozott vagy további intézkedés megtétele nem szükséges, a bejelentésre vonatkozó személyes adatokat a vizsgálat befejezését követően archiváljuk és 1 éven belül töröljük.

Ha a vizsgálat alapján intézkedés megtételére kerül sor – ideértve a bejelentő személlyel szemben jogi eljárás vagy fegyelmi intézkedés megtétele miatti intézkedést is – a bejelentésre vonatkozó adatokat az Etikai Bizottság legfeljebb a bejelentés alapján indított eljárások jogerős lezárásáig kezeli.

12.4 Külső visszaélés-bejelentési csatornák

A bejelentő a 2. melléklet hatálya alá tartozó visszaélések esetében a Bejelentővédelmi Törvény rendelkezéseivel összhangban az Etikai Bizottságon felül az alábbi szervek kompetenciája alapján az általuk létrehozott elkülönített

visszaélés-bejelentési rendszerben (külső csatorna) is bejelentheti a jogellenes vagy jogellenesnek feltételezett cselekményt, mulasztást vagy egyéb visszaélést:

- az Európai Támogatásokat Auditáló Főigazgatóság,
- a Gazdasági Versenyhivatal,
- az Integritás Hatóság,
- a Közbeszerzési Hatóság,
- a Magyar Energetikai és Közmű-szabályozási Hivatal,
- a Magyar Nemzeti Bank,
- a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság,
- a Nemzeti Média- és Hírközlési Hatóság,
- az Országos Atomenergia Hivatal és
- a Szabályozott Tevékenységek Felügyeleti Hatósága.

12.5 Felelősök

A Kontron Hungary Kft. és a Kontron Operations Hungary Kft. **ügyvezető igazgatója** szükség esetén aktualizáltatja jelen fejezetet, végrehajtja azt és szükség esetén ellenőrzi a betartását. Felkéri és kinevezi a Vizsgálókat, akiknek jelentése alapján döntést hoz a szükséges intézkedésekről és arról a bejelentőt bizalmasan tájékoztatja.

A **Vizsgálók**: az Etikai Bizottságon belüli tisztségek betöltésére az Ügyvezető munkavállalókat kér fel, - és a tisztség elfogadása esetén nevez ki határozatlan időre - akik az alábbi feltételeknek megfelelnek:

- több éves munkatapasztalattal rendelkeznek,
- rálátással rendelkeznek a cég struktúrájára, szélesebb körben ismerik a munkavállalókat,
- közbizalmat élveznek, és nem merül fel velük szemben olyan ismert körülmény (pl. büntetett előélet, a szabályzat tárgyát képező tiltott magatartás), amely a tisztség betöltését kizárná. Az ügyvezető igazgató a kinevezést és a kinevezett Vizsgálók személyét ügyvezetői utasításban teszi közzé.

A Vizsgálókat az ügyvezető igazgató visszahívhatja, illetve tisztségükről maguk is bármikor lemondhatnak, mindkét esetben 30 napos határidővel. A Vizsgáló e kinevezésére tekintettel és annak tartamára tagja az Etikai Bizottságnak.

A Vizsgálók döntési és felelősségre vonási jogkörrel nem rendelkeznek, kizárólag a kapcsolattartás és a bejelentett esemény lehető legpontosabb feltárása a feladatuk az alábbiak szerint. Pártatlanul kötelesek eljárni és kötelesek tartózkodni minden előítéletes magatartástól és kijelentéstől az érintettekkel való kapcsolattartás során. A Vizsgálók szigorú és időben korlátlan titoktartásra kötelezettek a feladatukra vonatkozóan, melyet a tisztség elfogadásakor írásbeli titoktartási nyilatkozattal is megerősítenek.

A Vizsgálók bizalmas, körültekintő, és a lehető legobjektívebb tényfeltárássra kötelesek. Tevékenységük során kizárólag a vonatkozó jogszabályoknak és szabályzatnak alárendelve, részükre nem adható és általuk nem fogadható el ezekkel ellentétes utasítás senki részéről.

A Vizsgálókat a jelen szabályzat szerinti feladataik jogszerű végrehajtásában gátolni, befolyásolni, arra tekintettel fenyegetni, vagy eljárásuk miatt bármely módon retorzióval illetni a legszigorúbban tilos! Az érintettek jogosultak bármely kérdésére megtagadni a választ, a Vizsgálók pedig jogosultak és kötelesek ennek tényét jelentésben rögzíteni. A Vizsgálók haladéktalanul kötelesek jelezni az ügyvezető részére, ha eljárásukban akadályozzák őket.

A Vizsgálók részére biztosítani kell a feladataik ellátásához szükséges feltételeket:

- kizárólagos hozzáférés a szabályzat szerinti e-mail címhez,
- a bizalmas kivizsgáláshoz szükséges egyéb feltételeket,
- a képzés lehetőségét (pl. a Szabályzat tárgyában szakmai tréning, továbbképzés elvégzése),

- a vizsgálói feladatokat munkaidőben – az észszerűség és a hatékonyság keretei között – jogosultak elvégezni, mely fizetett munkaidőnek minősül.

A Vizsgáló feladatai:

- a bejelentések folyamatos figyelemmel kísérése és regisztrálása, bizalmas és haladéktalan kivizsgálása,
- kapcsolattartás a bejelentővel – a bejelentőt személyesen meghallgatja, tisztázza és írásban rögzíti az eset körülményeit, a résztvevőket, a bejelentő esetleges bizonyítékait. A bejelentőt nyilatkoztatja arra vonatkozóan, hogy bejelentése valós tényeken alapul és hamisan mást nem vádol,
- munkahelyen belüli esetben külön-külön meghallgatja az érintetteket, munkahelyen kívüli esetben a sértettet és – ha a bejelentés nem a sértettől származott – a bejelentőt és az esetre vonatkozó nyilatkozataikat rögzíti,
- írásbeli összefoglalót és javaslatlételt készít az ügyvezető igazgató részére,
- közösen a többi Vizsgálóval évente riportot készítenek az ügyvezető igazgató részére az éves tevékenységükről és annak tapasztalatairól.

A HR feladata évente egy alkalommal e-learning formájában a jelen fejezet tematikájának megfelelő rész beépítése.

A szegmensvezetők, az üzletágvezetők és a csoportvezetők feladata, hogy a saját szervezeti egységükben felhívják beosztottaik figyelmét a szabályok betartására.

Munkavállalók: az éves képzés vagy e-learning formájában minden munkatársképzésben részesül annak érdekében, hogy felismerje és megértse a zaklatás és bántalmazás veszélyét, megjelenési formáit és az ellenük való védekezés szabályait.

Mindenki köteles a jelen Etikai Kódex idevonatkozó rendelkezéseit elsajátítani és betartani.

13. ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

13.1 Felülvizsgálat

- a) Az Etikai Kódex aktualitását hatálybalépését követően egy év múlva, majd ezt követően három évenként kell felülvizsgálni! A felülvizsgálat az ügyvezetés jogköre és feladata. A felülvizsgálatot - beleértve az első kiadás előtti egyeztetést - minden esetben megelőzi a vezetőkkel történő konzultáció.

13.2 Hatálybalépés

- a) Az Etikai Kódexet a Kontron Hungary Kft. és a Kontron Operations Hungary Kft. ügyvezetője hagyja jóvá.
- b) Az Etikai Kódex személyi hatálya kiterjed minden Kontron munkavállalóra és a munkaviszonyra vonatkozó rendelkezéseken kívül az itt megjelölt egyéb (pl. alvállalkozói) személyi körre.
- c) Az Etikai Kódexet, és annak mindenkor legfrissebb verzióját minden munkavállaló számára hozzáférhetővé kell tenni az Intranet útján.
- d) Az Etikai Kódex az első lapon megjelölt kiadás napján lép hatályba és határozatlan időre szól.
- e) Az Etikai Kódex nem helyettesíti és nem írja felül azon eljárásokat, amelyekről külön jogszabály, szabályzat rendelkezik, ez azonban nem zárja ki azt, hogy ezen eljárásokkal összefüggésben az etikai kérdések is vizsgálatra, megítélésre kerüljenek (kivéve a 3. fejezetben meghatározott zaklatási és bántalmazási ügyeket).

1. SZ. MELLÉKLET

A különösen üzleti titok fogalomkörbe tartozó témák

(példálózó, nem kizárólagos felsorolás)

- a) Likviditási helyzetre vonatkozó terv- és tényadatok.
- b) Pénzügyi szerződések, megállapodások.
- c) A Kontron Hungary Kft. -n vagy a Kontron Operations Hungary Kft. -n belüli pénzgazdálkodási és számviteli politika.
- d) Import-export szerződések, árak.
- e) Kereskedelmi és műszaki ajánlatok, szerződések, megállapodások.
- f) Megvalósíthatósági tanulmányok.
- g) Üzleti levelezés tartalma, a kifejezetten publikusnak minősített üzenetek kivételével.
- h) A fejlesztési projektekhez, pályázatokhoz kapcsolódó dokumentumok és kifejezetten a kereskedelmi versenyeztetés dokumentumai a pályázatok meghirdetésétől az eredményhirdetésig terjedően, azt követően a vezetői testületek állásfoglalásától függően.
- i) Projektekre vonatkozó döntés-előkészítést szolgáló előterjesztések, a döntés meghozataláig minden esetben, azt követően a vezetői testületek állásfoglalásától függően.
- j) A Kontron Hungary Kft. és a Kontron Operations Hungary Kft. üzleti és stratégiai érdekeit érintő hazai és nemzetközi tárgyalásokról készült jegyzőkönyvek, emlékeztetők, szerződések.
- k) Projektek végrehajtásához, projekt utáni és projekt nélküli szolgáltatási tevékenységekhez kapcsolódó bármely dokumentációk.
- l) A Kontron Hungary Kft. vagy a Kontron Operations Hungary Kft. megbízásából végzett kutatás-fejlesztési munkákról készített beszámolók az értékelésig, azt követően az ügyvezető igazgató állásfoglalásától függően.
- m) Egyéni munkaszerződések tartalma, személyre szóló bér- és jövedelem adatok.
- n) Személyi anyagok.

Fenti körbe beletartoznak a kész, végleges anyagokon, dokumentumokon túl azok előkészítő anyagai, munkaváltozatai, kalkulációi is, készülségi foktól függetlenül.

2. SZ. MELLÉKLET

A bejelentővédelem alkalmazhatóságát meghatározó európai uniós jogi rendelkezések

1. Pénzügyi szolgáltatások

- 1.1. Az Európai Parlament és a Tanács 2009/65/EK irányelve (2009. július 13.) az átruházható értékpapírokkal foglalkozó kollektív befektetési vállalkozásokra (ÁÉKBV) vonatkozó törvényi, rendeleti és közigazgatási rendelkezések összehangolásáról
- 1.2. Az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/2341 irányelve (2016. december 14.) a foglalkoztatói nyugellátást szolgáltató intézmények tevékenységéről és felügyeletéről
- 1.3. Az Európai Parlament és a Tanács 2006/43/EK irányelve (2006. május 17.) az éves és összevont (konszolidált) éves beszámolók jog szerinti könyvvizsgálatáról, a 78/660/EGK és a 83/349/EGK tanácsi irányelv módosításáról, valamint a 84/253/EGK tanácsi irányelv hatályon kívül helyezéséről
- 1.4. Az Európai Parlament és a Tanács 596/2014/EU rendelete (2014. április 16.) a piaci visszaélésekről (piaci visszaélésekről szóló rendelet), valamint a 2003/6/EK európai parlamenti és tanácsi irányelv és a 2003/124/EK, a 2003/125/EK és a 2004/72/EK bizottsági irányelv hatályon kívül helyezéséről
- 1.5. Az Európai Parlament és a Tanács 2013/36/EU irányelve (2013. június 26.) a hitelintézetek tevékenységéhez való hozzáférésről és a hitelintézetek és befektetési vállalkozások prudenciális felügyeletéről, a 2002/87/EK irányelv módosításáról, a 2006/48/EK és a 2006/49/EK irányelv hatályon kívül helyezéséről
- 1.6. Az Európai Parlament és a Tanács 2014/65/EU irányelve (2014. május 15.) a pénzügyi eszközök piacairól, valamint a 2002/92/EK irányelv és a 2011/61/EU irányelv módosításáról
- 1.7. Az Európai Parlament és a Tanács 909/2014/EU rendelete (2014. július 23.) az Európai Unión belüli értékpapír-kiegyenlítés javításáról és a központi értéktárakról, valamint a 98/26/EK és a 2014/65/EU irányelv, valamint a 236/2012/EU rendelet módosításáról
- 1.8. Az Európai Parlament és a Tanács 1286/2014/EU rendelete (2014. november 26.) a lakossági befektetési csomagtermékekkel, illetve biztosítási alapú befektetési termékekkel kapcsolatos kiemelt információkat tartalmazó dokumentumokról
- 1.9. Az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2015/2365 rendelete (2015. november 25.) az értékpapír-finanszírozási ügyletek és az újrafelhasználás átláthatóságáról, valamint a 648/2012/EU rendelet módosításáról
- 1.10. Az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/97 irányelve (2016. január 20.) a biztosítási értékesítésről
- 1.11. Az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2017/1129 rendelete (2017. június 14.) az értékpapírokra vonatkozó nyilvános ajánlattételkor vagy értékpapíroknak a szabályozott piacra történő bevezetésekor közzéteendő tájékoztatóról és a 2003/71/EK irányelv hatályon kívül helyezéséről

2. A pénzmosás és a terrorizmusfinanszírozás megelőzése

- 2.1. Az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2015/849 irányelve (2015. május 20.) a pénzügyi rendszerek pénzmosás vagy terrorizmusfinanszírozás céljára való felhasználásának megelőzéséről, a 648/2012/EU európai parlamenti és tanácsi rendelet módosításáról, valamint a 2005/60/EK európai parlamenti és tanácsi irányelv és a 2006/70/EK bizottsági irányelv hatályon kívül helyezéséről
- 2.2. Az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2015/847 rendelete (2015. május 20.) a pénzáttalásokat kísérő adatokról és az 1781/2006/EK rendelet hatályon kívül helyezéséről

3. Közlekedésbiztonság

3.1. Az Európai Parlament és a Tanács 376/2014/EU rendelete (2014. április 3.) a polgári légi közlekedési események jelentéséről, elemzéséről és nyomon követéséről, valamint a 996/2010/EU európai parlamenti és tanácsi rendelet módosításáról és a 2003/42/EK európai parlamenti és tanácsi irányelv, valamint az 1321/2007/EK bizottsági rendelet és az 1330/2007/EK bizottsági rendelet hatályon kívül helyezéséről

3.2. Az Európai Parlament és a Tanács 2013/54/EU irányelve (2013. november 20.) a 2006. évi tengerészeti munkaügyi egyezménynek való megfelelés és annak végrehajtása vonatkozásában a lobogó szerinti államokra háruló egyes kötelezettségekről

3.3. Az Európai Parlament és a Tanács 2009/16/EK irányelve (2009. április 23.) a kikötő szerint illetékes állam általi ellenőrzésről

4. Környezetvédelem

Az Európai Parlament és a Tanács 2013/30/EU irányelve (2013. június 12.) a tengeri olaj- és gázipari tevékenységek biztonságáról és a 2004/35/EK irányelv módosításáról

5. Közbeszerzés

5.1. A közbeszerzésre és a koncessziók odaítélésére, a védelem és a biztonság területével kapcsolatos szerződések odaítélésére, szerződéseknek a vízügyi, az energetikai, a közlekedési és a postai szolgáltatások területén tevékenykedő szervezetek általi odaítélésére, valamint minden egyéb szerződésre vonatkozó, az alábbiakban foglalt eljárási szabályok:

5.1.1. Az Európai Parlament és a Tanács 2014/23/EU irányelve (2014. február 26.) a koncessziós szerződésekről

5.1.2. Az Európai Parlament és a Tanács 2014/24/EU irányelve (2014. február 26.) a közbeszerzésről és a 2004/18/EK irányelv hatályon kívül helyezéséről

5.1.3. Az Európai Parlament és a Tanács 2014/25/EU irányelve (2014. február 26.) a vízügyi, energiaipari, közlekedési és postai szolgáltatási ágazatban működő ajánlatkérők beszerzéseiről és a 2004/17/EK irányelv hatályon kívül helyezéséről

5.1.4. Az Európai Parlament és a Tanács 2009/81/EK irányelve (2009. július 13.) a honvédelem és biztonság területén egyes építési beruházásra, árubeszerzésre és szolgáltatásnyújtásra irányuló, ajánlatkérő szervek vagy ajánlatkérők által odaítélt szerződések odaítélési eljárásainak összehangolásáról, valamint a 2004/17/EK és 2004/18/EK irányelv módosításáról

5.2. Az alábbiak által szabályozott jogorvoslati eljárások:

5.2.1. A Tanács 92/13/EGK irányelve (1992. február 25.) a vízügyi, energiaipari, szállítási és távközlési ágazatokban működő vállalkozások beszerzési eljárásairól szóló közösségi szabályok alkalmazására vonatkozó törvényi, rendeleti és közigazgatási rendelkezések összehangolásáról

5.2.2. A Tanács 89/665/EGK irányelve (1989. december 21.) az árubeszerzésre és az építési beruházásra irányuló közbeszerzési szerződések odaítélésével kapcsolatos jogorvoslati eljárás alkalmazására vonatkozó törvényi, rendeleti és közigazgatási rendelkezések összehangolásáról

6. Pénzügyi szolgáltatások, termékek és piacok, valamint a pénzmosás és a terrorizmusfinanszírozás megelőzése

Az uniós pénzügyi szolgáltatásokra és tőkepiacokra, bankokra, hitelezésre, beruházásokra, biztosításra és viszontbiztosításra, foglalkozási vagy magánnyugdíj-termékekre, értékpapírokra, befektetési alapokra, fizetési szolgáltatásokra, valamint a hitelintézetek tevékenységéhez való hozzáférésről és a hitelintézetek és befektetési vállalkozások prudenciális felügyeletéről, a 2002/87/EK irányelv módosításáról, a 2006/48/EK és a 2006/49/EK

irányelv hatályon kívül helyezéséről szóló, 2013. június 26-i 2013/36/EU európai parlamenti és tanácsi irányelv I. mellékletében felsorolt tevékenységekre vonatkozóan szabályozási és felügyeleti keretrendszert, továbbá a fogyasztók és a befektetők védelmét megállapító, az alábbiakban foglalt szabályok:

6.1. Az Európai Parlament és a Tanács 2009/110/EK irányelve (2009. szeptember 16.) az elektronikuspénzkiadásó intézmények tevékenységének megkezdéséről, folytatásáról és prudenciális felügyeletéről, a 2005/60/EK és a 2006/48/EK irányelv módosításáról, valamint a 2000/46/EK irányelv hatályon kívül helyezéséről

6.2. Az Európai Parlament és a Tanács 2011/61/EU irányelve (2011. június 8.) az alternatív befektetésialap-kezelőkről, valamint a 2003/41/EK és a 2009/65/EK irányelv, továbbá az 1060/2009/EK és az 1095/2010/EU rendelet módosításáról

6.3. Az Európai Parlament és a Tanács 236/2012/EU rendelete (2012. március 14.) a short ügyletekről és a hitel-nemtulajdonosi csereügyletekkel kapcsolatos egyes szempontokról

6.4. Az Európai Parlament és a Tanács 345/2013/EU rendelete (2013. április 17.) az európai kockázati tőkealapokról

6.5. Az Európai Parlament és a Tanács 346/2013/EU rendelete (2013. április 17.) az európai szociális vállalkozási alapokról

6.6. Az Európai Parlament és a Tanács 2014/17/EU irányelve (2014. február 4.) a lakóingatlanokhoz kapcsolódó fogyasztói hitelmegállapodásokról, valamint a 2008/48/EK és a 2013/36/EU irányelv és az 1093/2010/EU rendelet módosításáról

6.7. Az Európai Parlament és a Tanács 537/2014/EU rendelete (2014. április 16.) a közérdeklődésre számot tartó gazdálkodó egységek jogszabályban előírt könyvvizsgálatára vonatkozó egyedi követelményekről, valamint a 2005/909/EK bizottsági határozat hatályon kívül helyezéséről

6.8. Az Európai Parlament és a Tanács 600/2014/EU rendelete (2014. május 15.) a pénzügyi eszközök piacairól és a 648/2012/EU rendelet módosításáról

6.9. Az Európai Parlament és a Tanács 2015/2366/EU irányelve (2015. november 25.) a belső piaci pénzforgalmi szolgáltatásokról és a 2002/65/EK, a 2009/110/EK és a 2013/36/EU irányelv és az 1093/2010/EU rendelet módosításáról, valamint a 2007/64/EK irányelv hatályon kívül helyezéséről

6.10. Az Európai Parlament és a Tanács 2004/25/EK irányelve (2004. április 21.) a nyilvános vételi ajánlatról

6.11. Az Európai Parlament és a Tanács 2007/36/EK irányelve (2007. július 11.) az egyes részvényesi jogok gyakorlásáról a tőzsdén jegyzett társaságokban

6.12. Az Európai Parlament és a Tanács 2004/109/EK irányelve (2004. december 15.) a szabályozott piacra bevezetett értékpapírok kibocsátóival kapcsolatos információkra vonatkozó átláthatósági követelmények harmonizációjáról és a 2001/34/EK irányelv módosításáról

6.13. Az Európai Parlament és a Tanács 648/2012/EU rendelete (2012. július 4.) a tőzsdén kívüli származtatott ügyletekről, a központi szerződő felekről és a kereskedési adattárakról

6.14. Az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/1011 rendelete (2016. június 8.) a pénzügyi eszközökben és pénzügyi ügyletekben referenciamutatóként vagy a befektetési alapok teljesítményének méréséhez felhasznált indexekről, valamint a 2008/48/EK és a 2014/17/EU irányelv, továbbá az 596/2014/EU rendelet módosításáról

6.15. Az Európai Parlament és a Tanács 2009/138/EK irányelve (2009. november 25.) a biztosítási és viszontbiztosítási üzleti tevékenység megkezdéséről és gyakorlásáról (Szolvencia II)

6.16. Az Európai Parlament és a Tanács 2014/59/EU irányelve (2014. május 15.) a hitelintézetek és befektetési vállalkozások helyreállítását és szanálását célzó keretrendszer létrehozásáról és a 82/891/EGK tanácsi irányelv, a 2001/24/EK, 2002/47/EK, 2004/25/EK, 2005/56/EK, 2007/36/EK, 2011/35/EU, 2012/30/EU és 2013/36/EU irányelv, valamint az 1093/2010/EU és a 648/2012/EU európai parlamenti és tanácsi rendelet módosításáról

6.17. Az Európai Parlament és a Tanács 2002/87/EK irányelve (2002. december 16.) a pénzügyi konglomerátumhoz tartozó hitelintézetek, biztosítóintézetek és befektetési vállalkozások kiegészítő felügyeletéről, valamint a

73/239/EGK, a 79/267/EGK, a 92/49/EGK, a 92/96/EGK, a 93/6/EGK és a 93/22/EGK tanácsi irányelvek, illetve a 98/78/EK és 2000/12/EK európai parlamenti és tanácsi irányelvek módosításáról

6.18. Az Európai Parlament és a Tanács 2014/49/EU irányelve (2014. április 16.) a betétbiztosítási rendszerekről

6.19. Az Európai Parlament és a Tanács 97/9/EK irányelve (1997. március 3.) a befektetőkártalanítási rendszerekről

6.20. Az Európai Parlament és a Tanács 575/2013/EU rendelete (2013. június 26.) a hitelintézetekre és befektetési vállalkozásokra vonatkozó prudenciális követelményekről és a 648/2012/EU rendelet módosításáról

6.21. Az Európai Parlament és Tanács (EU) 2020/1503 rendelete (2020. október 7.) az európai közösségi finanszírozási üzleti szolgáltatókról, valamint az (EU) 2017/1129 rendelet és az (EU) 2019/1937 irányelv módosításáról

7. Termékbiztonság és termékmegfelelőség

7.1. Az alábbiak által meghatározott és szabályozott, az uniós piacon forgalmazott termékekkel kapcsolatos biztonsági és megfelelőségi követelmények:

7.1.1. Az Európai Parlament és a Tanács 2001/95/EK irányelve (2001. december 3.) az általános termékbiztonságról

7.1.2. A piacfelügyeletről és a termékmegfelelőségről, valamint a 2004/42/EK irányelv, továbbá a 765/2008/EK és a 305/2011/EU rendelet módosításáról szóló, 2019. június 20-i (EU) 2019/1020 európai parlamenti és tanácsi rendelet I. és II. mellékletében szereplő, az élelmiszerektől, a takarmányoktól, az emberi, illetve az állatgyógyászati felhasználásra szánt gyógyszerektől, az élő növényektől és állatoktól, az emberi eredetű termékektől, valamint a növények és az állatok jövőbeli reprodukciójához közvetlenül kapcsolódó növényi és állati termékektől eltérő, gyártott termékekre vonatkozó, a címkézési követelményekre is kiterjedő uniós harmonizációs jogszabályok

7.1.3. Az Európai Parlament és a Tanács 2007/46/EK irányelve (2007. szeptember 5.) a gépjárművek és pótkocsijaik, valamint az ilyen járművek rendszereinek, alkatrészeinek és önálló műszaki egységeinek jóváhagyásáról (keretirányelv)

7.2. Az érzékeny és veszélyes termékek forgalmazására és felhasználására vonatkozó, az alábbiakban foglalt szabályok:

7.2.1. Az Európai Parlament és a Tanács 2009/43/EK irányelve (2009. május 6.) a védelmi vonatkozású termékek Közösségen belüli transzferére vonatkozó feltételek egyszerűsítéséről

7.2.2. A Tanács 91/477/EGK irányelve (1991. június 18.) a fegyverek megszerzésének és tartásának ellenőrzéséről

7.2.3. Az Európai Parlament és a Tanács 98/2013/EU rendelete (2013. január 15.) a robbanóanyag-prekurzorok forgalmazásáról és felhasználásáról

8. Közlekedésbiztonság

8.1. A vasúti ágazatnak a vasútbiztonságról szóló, 2016. május 11-i (EU) 2016/798 európai parlamenti és tanácsi irányelv által szabályozott biztonsági követelményei.

8.2. A polgári légit közlekedési ágazatnak a polgári légit közlekedési balesetek és repülőesemények vizsgálatáról és megelőzéséről és a 94/56/EK irányelv hatályaon kívül helyezéséről szóló, 2010. október 20-i 996/2010/EU európai parlamenti és tanácsi rendelet által szabályozott biztonsági követelményei.

8.3. A közúti közlekedési ágazatnak az alábbiak által szabályozott biztonsági követelményei:

8.3.1. Az Európai Parlament és a Tanács 2008/96/EK irányelve (2008. november 19.) a közúti infrastruktúra közlekedésbiztonsági kezeléséről

8.3.2. Az Európai Parlament és a Tanács 2004/54/EK irányelve (2004. április 29.) a transzeurópai közúthálózat alagútjaira vonatkozó biztonsági minimumkövetelményekről

8.3.3. Az Európai Parlament és a Tanács 1071/2009/EK rendelete (2009. október 21.) a közúti fuvarozói szakma gyakorlására vonatkozó feltételek közös szabályainak megállapításáról és a 96/26/EK tanácsi irányelv hatályaon kívül helyezéséről

8.4. A tengeri közlekedési ágazatnak az alábbiak által szabályozott biztonsági követelményei:

- 8.4.1. Az Európai Parlament és a Tanács 391/2009/EK rendelete (2009. április 23.) a hajófelügyeleti és hajóvizsgáló szervezetek közös szabályairól és szabványairól
- 8.4.2. Az Európai Parlament és a Tanács 392/2009/EK rendelete (2009. április 23.) a tengeri utasszállítók baleseti felelősségéről
- 8.4.3. Az Európai Parlament és a Tanács 2014/90/EU irányelve (2014. július 23.) a tengerészeti felszerelésekről és a 96/98/EK tanácsi irányelv hatályon kívül helyezéséről
- 8.4.4. Az Európai Parlament és a Tanács 2009/18/EK irányelve (2009. április 23.) a tengeri szállítási ágazatban bekövetkező balesetek kivizsgálására irányadó alapelvek megállapításáról, valamint az 1999/35/EK tanácsi és a 2002/59/EK európai parlamenti és tanácsi irányelv módosításáról
- 8.4.5. Az Európai Parlament és a Tanács 2008/106/EK irányelve (2008. november 19.) a tengerészek képzésének minimumszintjéről
- 8.4.6. A Tanács 98/41/EK irányelve (1998. június 18.) a Közösség tagállamainak kikötőibe érkező vagy onnan induló személyhajókon utazó személyek nyilvántartásáról
- 8.4.7. Az Európai Parlament és a Tanács 2001/96/EK irányelve (2001. december 4.) az ömlesztettáru-szállító hajók biztonságos be- és kirakodására vonatkozó harmonizált követelmények és eljárások megállapításáról
- 8.5. A veszélyes áruk szárazföldi szállításáról szóló, 2008. szeptember 24-i 2008/68/EK európai parlamenti és tanácsi irányelv által szabályozott biztonsági követelmények.

9. Környezetvédelem

- 9.1. A környezetet fenyegető valamennyi bűncselekmény, amelyet a környezet büntetőjog általi védelméről szóló, 2008. november 19-i 2008/99/EK európai parlamenti és tanácsi irányelv szabályoz, vagy a 2008/99/EK irányelv mellékleteiben meghatározott jogszabályokat megszegő bármilyen jogellenes magatartás.
- 9.2. A környezetre és az éghajlatra vonatkozó, az alábbiakban foglalt szabályok:
- 9.2.1. Az Európai Parlament és a Tanács 2003/87/EK irányelve (2003. október 13.) az üvegházhatást okozó gázok kibocsátási egységei Közösségen belüli kereskedelmi rendszerének létrehozásáról és a 96/61/EK tanácsi irányelv módosításáról
- 9.2.2. Az Európai Parlament és a Tanács 2009/28/EK irányelve (2009. április 23.) a megújuló energiaforrásból előállított energia támogatásáról, valamint a 2001/77/EK és a 2003/30/EK irányelv módosításáról és azt követő hatályon kívül helyezéséről
- 9.2.3. Az Európai Parlament és a Tanács 2012/27/EU irányelve (2012. október 25.) az energiahatékonyságról, a 2009/125/EK és a 2010/30/EU irányelv módosításáról, valamint a 2004/8/EK és a 2006/32/EK irányelv hatályon kívül helyezéséről
- 9.2.4. az Európai Parlament és a Tanács 525/2013/EU rendelete (2013. május 21.) az üvegházhatást okozó gázok kibocsátásának nyomon követésére és bejelentésére, valamint az éghajlatváltozással kapcsolatos egyéb információk nemzeti és uniós szintű bejelentésére szolgáló rendszerről, valamint a 280/2004/EK határozat hatályon kívül helyezéséről
- 9.2.5. Az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2018/2001 irányelve (2018. december 11.) a megújuló energiaforrásokból előállított energia használatának előmozdításáról
- 9.3. A fenntartható fejlődésre és a hulladékgazdálkodásra vonatkozó, az alábbiakban foglalt szabályok:
- 9.3.1. Az Európai Parlament és a Tanács 2008/98/EK irányelve (2008. november 19.) a hulladékokról és egyes irányelvek hatályon kívül helyezéséről
- 9.3.2. Az Európai Parlament és a Tanács 1257/2013/EU rendelete (2013. november 20.) a hajók újrafeldolgozásáról, valamint az 1013/2006/EK rendelet és a 2009/16/EK irányelv módosításáról
- 9.3.3. Az Európai Parlament és a Tanács 649/2012/EU rendelete (2012. július 4.) a veszélyes vegyi anyagok kiviteléről és behozataláról

9.4. A tenger-, levegő- és zajszennyezésre vonatkozó, az alábbiakban foglalt szabályok:

9.4.1. Az Európai Parlament és a Tanács 1999/94/EK irányelve (1999. december 13.) az új személygépkocsik forgalmazása alkalmával a tüzelőanyag-fogyasztásról és CO₂-kibocsátásról szóló vásárlói információk rendelkezésre állásáról

9.4.2. Az Európai Parlament és a Tanács 2001/81/EK irányelve (2001. október 23.) az egyes légköri szennyezők nemzeti kibocsátási határértékeiről

9.4.3. Az Európai Parlament és a Tanács 2002/49/EK irányelve (2002. június 25.) a környezeti zaj értékeléséről és kezeléséről

9.4.4. Az Európai Parlament és a Tanács 782/2003/EK rendelete (2003. április 14.) a szerves ónvegyületek hajókon történő használatának tilalmáról

9.4.5. Az Európai Parlament és a Tanács 2004/35/EK irányelve (2004. április 21.) a környezeti károk megelőzése és felszámolása tekintetében a környezeti felelősségről

9.4.6. Az Európai Parlament és a Tanács 2005/35/EK irányelve (2005. szeptember 7.) a hajók által okozott szennyezésről és a jogsértésekre alkalmazandó szankciók bevezetéséről

9.4.7. Az Európai Parlament és a Tanács 166/2006/EK rendelete (2006. január 18.) az Európai szennyező anyagkibocsátási és -szállítási Nyilvántartás létrehozásáról, valamint a 91/689/EGK és a 96/61/EK tanácsi irányelv módosításáról

9.4.8. Az Európai Parlament és a Tanács 2009/33/EK irányelve (2009. április 23.) a tiszta és energiahatékony közúti járművek használatának előmozdításáról

9.4.9. Az Európai Parlament és a Tanács 443/2009/EK rendelete (2009. április 23.) a könnyű haszongépjárművek szén-dioxid-kibocsátásának csökkentésére irányuló közösségi integrált megközelítés keretében az új személygépkocsikra vonatkozó kibocsátási követelmények meghatározásáról

9.4.10. Az Európai Parlament és a Tanács 1005/2009/EK rendelete (2009. szeptember 16.) az ózonréteget lebontó anyagokról

9.4.11. Az Európai Parlament és a Tanács 2009/126/EK irányelve (2009. október 21.) a gépjárművek töltőállomásokon történő üzemanyag-feltöltésekor kibocsátott benzingőz II. fázisú visszanyeréséről

9.4.12. Az Európai Parlament és a Tanács 510/2011/EU rendelete (2011. május 11.) az új könnyű haszongépjárművekre vonatkozó kibocsátási követelményeknek a könnyű haszongépjárművek CO₂-kibocsátásának csökkentésére irányuló uniós integrált megközelítés keretében történő meghatározásáról (HL L 145., 2011.5.31., 1. o.);

9.4.13. Az Európai Parlament és a Tanács 2014/94/EU irányelve (2014. október 22.) az alternatív üzemanyagok infrastruktúrájának kiépítéséről

9.4.14. Az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2015/757 rendelete (2015. április 29.) a tengeri közlekedésből eredő szén-dioxid-kibocsátások nyomonkövetéséről, jelentéséről és hitelesítéséről, valamint a 2009/16/EK irányelv módosításáról

9.4.15. Az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2015/2193 irányelve (2015. november 25.) a közepes tüzelőberendezésekből származó egyes szennyező anyagok levegőbe történő kibocsátásának korlátozásáról

9.5. A víz- és talajvédelemre és -gazdálkodásra vonatkozó, az alábbiakban foglalt szabályok:

9.5.1. Az Európai Parlament és a Tanács 2007/60/EK irányelve (2007. október 23.) az árvíz-kockázatok értékeléséről és kezeléséről

9.5.2. Az Európai Parlament és a Tanács 2008/105/EK irányelve (2008. december 16.) a vízpolitika területén a környezetminőségi előírásokról, a 82/176/EGK, a 83/513/EGK, a 84/156/EGK, a 84/491/EGK és a 86/280/EGK tanácsi irányelv módosításáról és azt követő hatályon kívül helyezéséről, valamint a 2000/60/EK európai parlamenti és tanácsi irányelv módosításáról

9.5.3. Az Európai Parlament és a Tanács 2011/92/EU irányelve (2011. december 13.) az egyes köz- és magánprojektek környezetre gyakorolt hatásainak vizsgálatáról

9.6. A természet és a biológiai sokféleség védelmére vonatkozó, az alábbiakban foglalt szabályok:

9.6.1. A Tanács 1936/2001/EK rendelete (2001. szeptember 27.) a hosszú távon vándorló halfajok bizonyos állományainak halászatára vonatkozó ellenőrzési intézkedések megállapításáról

9.6.2. A Tanács 812/2004/EK rendelete (2004. április 26.) a cetfélék halászat során történő véletlenszerű kifogásával kapcsolatos intézkedések megállapításáról és a 88/98/EK rendelet módosításáról

9.6.3. Az Európai Parlament és a Tanács 1007/2009/EK rendelete (2009. szeptember 16.) a fókatermékek kereskedelméről

9.6.4. A Tanács 734/2008/EK rendelete (2008. július 15.) a veszélyeztetett nyílt tengeri ökoszisztémáknak a fenékhalászati eszközök káros hatásával szembeni védelméről

9.6.5. Az Európai Parlament és a Tanács 2009/147/EK irányelve (2009. november 30.) a vadon élő madarak védelméről

9.6.6. Az Európai Parlament és a Tanács 995/2010/EU rendelete (2010. október 20.) a fát és fatermékeket piaci forgalomba bocsátó piaci szereplők kötelezettségeinek meghatározásáról

9.6.7. Az Európai Parlament és a Tanács 1143/2014/EU rendelete (2014. október 22.) az idegenhonos inváziós fajok betelepítésének vagy behurcolásának és terjedésének megelőzéséről és kezeléséről

9.7. Vegyi anyagokra vonatkozó, a vegyi anyagok regisztrálásáról, értékeléséről, engedélyezéséről és korlátozásáról (REACH), az Európai Vegyianyag-ügynökség létrehozásáról, az 1999/45/EK irányelv módosításáról, valamint a 793/93/EGK tanácsi rendelet, az 1488/94/EK bizottsági rendelet, a 76/769/EGK tanácsi irányelv, a 91/155/EGK, a 93/67/EGK, a 93/105/EK és a 2000/21/EK bizottsági irányelv hatályon kívül helyezéséről szóló, 2006. december 18-i 1907/2006/EK európai parlamenti és tanácsi rendeletben foglalt szabályok.

9.8. Az ökológiai termékekre vonatkozó, az ökológiai termelésről és az ökológiai termékek jelöléséről, valamint a 834/2007/EK tanácsi rendelet hatályon kívül helyezéséről szóló, 2018. május 30-i (EU) 2018/848 európai parlamenti és tanácsi rendeletben foglalt szabályok.

10. Sugárvédelem és nukleáris biztonság

A nukleáris biztonságra vonatkozó, az alábbiakban foglalt szabályok:

10.1. A Tanács 2009/71/Euratom irányelve (2009. június 25.) a nukleáris létesítmények nukleáris biztonsági közösségi keretrendszerének létrehozásáról

10.2. A Tanács 2013/51/Euratom irányelve (2013. október 22.) a lakosság egészségének az emberi fogyasztásra szánt vízben található radioaktív anyagokkal szembeni védelmére vonatkozó követelmények meghatározásáról

10.3. A Tanács 2013/59/Euratom irányelve (2013. december 5.) az ionizáló sugárzás miatti sugárterhelésből származó veszélyekkel szembeni védelmet szolgáló alapvető biztonsági előírások megállapításáról, valamint a 89/618/Euratom, a 90/641/Euratom, a 96/29/Euratom, a 97/43/Euratom és a 2003/122/Euratom irányelv hatályon kívül helyezéséről

10.4. A Tanács 2011/70/Euratom irányelve (2011. július 19.) a kiégett fűtőelemek és a radioaktív hulladékok felelősségteljes és biztonságos kezelését szolgáló közösségi keret létrehozásáról

10.5. A Tanács 2006/117/Euratom irányelve (2006. november 20.) a radioaktív hulladékok és a kiégett fűtőelemek szállításának felügyeletéről és ellenőrzéséről

10.6. A Tanács (Euratom) 2016/52 rendelete (2016. január 15.) a nukleáris balesetet vagy egyéb radiológiai veszélyhelyzetet követően az élelmiszerek és a takarmányok radioaktív szennyezettsége maximális megengedett szintjeinek megállapításáról, valamint a 3954/87/Euratom rendelet, a 944/89/Euratom bizottsági rendelet és a 770/90/Euratom bizottsági rendelet hatályon kívül helyezéséről

10.7. A Tanács 1493/93/Euratom rendelete (1993. június 8.) a radioaktív anyagok tagállamok közötti szállításáról

11. Élelmiszer- és takarmánybiztonság, valamint állategészségügy és állatjólét

11.1. Az élelmiszerjog általános elveiről és követelményeiről, az Európai Élelmiszerbiztonsági Hatóság létrehozásáról és az élelmiszerbiztonságra vonatkozó eljárások megállapításáról szóló, 2002. január 28-i 178/2002/EK európai parlamenti és tanácsi rendeletben meghatározott általános alapelvek és követelmények által szabályozott uniós élelmiszer- és takarmányjog.

11.2. Az alábbiak által szabályozott állategészségügy:

11.2.1. Az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/429 rendelete (2016. március 9.) a fertőző állatbetegségekről és egyes állat-egészségügyi jogi aktusok módosításáról és hatályon kívül helyezéséről („Állat-egészségügyi rendelet”)

11.2.2. Az Európai Parlament és a Tanács 1069/2009/EK rendelete (2009. október 21.) a nem emberi fogyasztásra szánt állati melléktermékekre és a belőlük származó termékekre vonatkozó egészségügyi szabályok megállapításáról és az 1774/2002/EK rendelet hatályon kívül helyezéséről (állati melléktermékekre vonatkozó rendelet)

11.3. Az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2017/625 rendelete (2017. március 15.) az élelmiszer- és takarmányjog, valamint az állategészségügyi és állatjóléti szabályok, a növényegészségügyi szabályok, és a növényvédő szerekre vonatkozó szabályok alkalmazásának biztosítása céljából végzett hatósági ellenőrzésekről és más hatósági tevékenységekről, továbbá a 999/2001/EK, a 396/2005/EK, az 1069/2009/EK, az 1107/2009/EK, az 1151/2012/EU, a 652/2014/EU, az (EU) 2016/429 és az (EU) 2016/2031 európai parlamenti és tanácsi rendelet, az 1/2005/EK és az 1099/2009/EK tanácsi rendelet, valamint a 98/58/EK, az 1999/74/EK, a 2007/43/EK, a 2008/119/EK és a 2008/120/EK tanácsi irányelv módosításáról, és a 854/2004/EK és a 882/2004/EK európai parlamenti és tanácsi rendelet, a 89/608/EGK, a 89/662/EGK, a 90/425/EGK, a 91/496/EGK, a 96/23/EK, a 96/93/EK és a 97/78/EK tanácsi irányelv és a 92/438/EGK tanácsi határozat hatályon kívül helyezéséről (a hatósági ellenőrzésekről szóló rendelet)

11.4. Az állatok védelmére és jólétére vonatkozó, az alábbiakban foglalt szabályok és előírások:

11.4.1. A Tanács 98/58/EK irányelve (1998. július 20.) a mezőgazdasági termelés céljából tartott állatok védelméről

11.4.2. A Tanács 1/2005/EK rendelete (2004. december 22.) az állatoknak a szállítás és a kapcsolódó műveletek közbeni védelméről, valamint a 64/432/EGK és a 93/119/EK irányelv és az 1255/97/EK rendelet módosításáról

11.4.3. A Tanács 1099/2009/EK rendelete (2009. szeptember 24.) az állatok leölésük során való védelméről

11.4.4. A Tanács 1999/22/EK irányelve (1999. március 29.) a vadon élő állatok állatkertben tartásáról

11.4.5. Az Európai Parlament és a Tanács 2010/63/EU irányelve (2010. szeptember 22.) a tudományos célokra felhasznált állatok védelméről

12. Közegészségügy

12.1. Az emberi eredetű szervek és anyagok magas szintű minőségi és biztonsági előírásainak megállapítására vonatkozó, az alábbiak által szabályozott intézkedések:

12.1.1. Az Európai Parlament és a Tanács 2002/98/EK irányelve (2003. január 27.) az emberi vér és vérkomponensek gyűjtésére, vizsgálatára, feldolgozására, tárolására és elosztására vonatkozó minőségi és biztonsági előírások megállapításáról, valamint a 2001/83/EK irányelv módosításáról

12.1.2. Az Európai Parlament és a Tanács 2004/23/EK irányelve (2004. március 31.) az emberi szövetek és sejtek adományozására, gyűjtésére, vizsgálatára, feldolgozására, megőrzésére, tárolására és elosztására vonatkozó minőségi és biztonsági előírások megállapításáról

12.1.3. Az Európai Parlament és a Tanács 2010/53/EU irányelve (2010. július 7.) az átültetésre szánt emberi szervekre vonatkozó minőségi és biztonsági előírásokról

12.2. A gyógyszerek és a gyógyászati célú eszközök magas szintű minőségi és biztonsági előírásainak megállapítására vonatkozó, az alábbiak által szabályozott intézkedések:

12.2.1. Az Európai Parlament és a Tanács 141/2000/EK rendelete (1999. december 16.) a ritka betegségek gyógyszereiről

12.2.2. Az Európai Parlament és a Tanács 2001/83/EK irányelve (2001. november 6.) az emberi felhasználásra szánt gyógyszerek közösségi kódexéről

12.2.3. Az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2019/6 rendelete (2018. december 11.) az állatgyógyászati készítményekről és a 2001/82/EK irányelv hatályon kívül helyezéséről

12.2.4. Az Európai Parlament és a Tanács 726/2004/EK rendelete (2004. március 31.) az emberi, illetve állatgyógyászati felhasználásra szánt gyógyszerek engedélyezésére és felügyeletére vonatkozó közösségi eljárások meghatározásáról és az Európai Gyógyszerügynökség létrehozásáról

12.2.5. Az Európai Parlament és a Tanács 1901/2006/EK rendelete (2006. december 12.) a gyermekgyógyászati felhasználásra szánt gyógyszerkészítményekről, valamint az 1768/92/EGK rendelet, a 2001/20/EK irányelv, a 2001/83/EK irányelv és a 726/2004/EK rendelet módosításáról

12.2.6. Az Európai Parlament és a Tanács 1394/2007/EK rendelete (2007. november 13.) a fejlett terápiás gyógyszerkészítményekről, valamint a 2001/83/EK irányelv és a 726/2004/EK rendelet módosításáról

12.2.7. Az Európai Parlament és a Tanács 536/2014/EU rendelete (2014. április 16.) az emberi felhasználásra szánt gyógyszerek klinikai vizsgálatairól és a 2001/20/EK irányelv hatályon kívül helyezéséről

12.3. A határon átnyúló egészségügyi ellátásra vonatkozó betegjogok érvényesítéséről szóló, 2011. március 9-i 2011/24/EU európai parlamenti és tanácsi irányelv által szabályozott betegjogok.

12.4. A tagállamoknak a dohánytermékek és kapcsolódó termékek gyártására, kiserelésére és értékesítésére vonatkozó törvényi, rendeleti és közigazgatási rendelkezései közelítéséről és a 2001/37/EK irányelv hatályon kívül helyezéséről szóló, 2014. április 3-i 2014/40/EU európai parlamenti és tanácsi irányelv által szabályozott dohánytermékek és kapcsolódó termékek gyártása, kiserelése és értékesítése.

13. Fogyasztóvédelem

Az alábbiak által szabályozott fogyasztói jogok és fogyasztóvédelem:

13.1. Az Európai Parlament és a Tanács 98/6/EK irányelve (1998. február 16.) a fogyasztók számára kínált termékek árának feltüntetésével kapcsolatos fogyasztóvédelemről

13.2. Az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2019/770 irányelve (2019. május 20.) a digitális tartalom szolgáltatására és digitális szolgáltatások nyújtására irányuló szerződések egyes vonatkozásairól

13.3. Az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2019/771 irányelve (2019. május 20.) az áruk adásvételére irányuló szerződések egyes vonatkozásairól, az (EU) 2017/2394 rendelet és a 2009/22/EK irányelv módosításáról, valamint az 1999/44/EK irányelv hatályon kívül helyezéséről

13.4. Az Európai Parlament és a Tanács 1999/44/EK irányelve (1999. május 25.) a fogyasztási cikkek adásvételének és a kapcsolódó jótállásnak egyes vonatkozásairól

13.5. Az Európai Parlament és a Tanács 2002/65/EK irányelve (2002. szeptember 23.) a fogyasztói pénzügyi szolgáltatások távértékesítéssel történő forgalmazásáról, valamint a 90/619/EGK tanácsi irányelv, a 97/7/EK irányelv és a 98/27/EK irányelv módosításáról

13.6. Az Európai Parlament és a Tanács 2005/29/EK irányelve (2005. május 11.) a belső piacon az üzleti vállalkozások fogyasztókkal szemben folytatott tisztességtelen kereskedelmi gyakorlatairól, valamint a 84/450/EGK tanácsi irányelv, a 97/7/EK, a 98/27/EK és a 2002/65/EK európai parlamenti és tanácsi irányelvek, valamint a 2006/2004/EK európai parlamenti és tanácsi rendelet módosításáról (irányelv a tisztességtelen kereskedelmi gyakorlatokról)

13.7. Az Európai Parlament és a Tanács 2008/48/EK irányelve (2008. április 23.) a fogyasztói hitelmegállapodásokról és a 87/102/EGK tanácsi irányelv hatályon kívül helyezéséről

13.8. Az Európai Parlament és a Tanács 2011/83/EU irányelve (2011. október 25.) a fogyasztók jogairól, a 93/13/EGK tanácsi irányelv és az 1999/44/EK európai parlamenti és tanácsi irányelv módosításáról, valamint a 85/577/EGK tanácsi irányelv és a 97/7/EK európai parlamenti és tanácsi irányelv hatályon kívül helyezéséről

13.9. Az Európai Parlament és a Tanács 2014/92/EU irányelve (2014. július 23.) a fizetési számlákhoz kapcsolódó díjak összehasonlíthatóságáról, a fizetésszámla-váltásról és az alapszintű fizetési számla nyitásáról, illetve használatáról

14. A magánélet és a személyes adatok védelme, valamint a hálózati és információs rendszerek biztonsága

14.1. Az Európai Parlament és a Tanács 2002/58/EK irányelve (2002. július 12.) az elektronikus hírközlési ágazatban a személyes adatok kezeléséről, feldolgozásáról és a magánélet védelméről (elektronikus hírközlési adatvédelmi irányelv)

14.2. Az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 rendelete (2016. április 27.) a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK irányelv hatályon kívül helyezéséről (általános adatvédelmi rendelet)

14.3. Az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/1148 irányelve (2016. július 6.) a hálózati és információs rendszerek biztonságának az egész Unióban egységesen magas szintjét biztosító intézkedésekről

15. Az Európai Unió működéséről szóló szerződéshez kapcsolódó rendelkezések

15.1. Az Európai Unió működéséről szóló szerződés (a továbbiakban: EUMSZ) 325. cikkében meghatározott, az Európai Unió pénzügyi érdekeit érintő és a vonatkozó uniós intézkedésekben részletesebben meghatározott jogsértések

15.2. Az EUMSZ 26. cikk (2) bekezdése szerinti belső piaccal kapcsolatos jogsértések – többek között a versenyre és az állami támogatásokra vonatkozó uniós szabályok megsértése –, továbbá a belső piaccal kapcsolatos olyan jogsértések, amelyek olyan cselekményekhez kapcsolódnak, amelyek sértik a társasági adóra vonatkozó szabályokat, vagy olyan konstrukciókhoz, amelyek célja a társasági adóra vonatkozó, alkalmazandó jogszabályok tárgyát vagy célját megghiúsító adóelőny szerzése

